



**ASL Oristano**  
Azienda socio-sanitaria locale  
**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 323 DEL 08/08/2023**

Proposta n° 358 del 02/08/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Acquisizione Beni e Servizi**  
Dott. Giuseppe Melis

**OGGETTO:** Determinazione a contrarre e contestuale affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n.36/2023 , della fornitura di *n. 100 Cartucce di inchiostro per stampante HP OfficeJet 250 Mobile All-in One*, da destinarsi alla S.C. Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN) della ASL n. 5 di Oristano, in favore dell'Operatore Economico SECHI INFORMATICA SRL - CIG Z8E3C1A508

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Cinzia Erdas	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Gian Marco Zoncu	
Il Direttore della Struttura Proponente	Dott. Giuseppe Melis	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI  NO

## IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le deliberazioni nn. 272 e 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la Deliberazione del D.G. n. 188 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito al al Dott. Giuseppe Melis l’incarico di Direzione della S.C. Servizio Acquisizione Beni e Servizi, afferente alla Tecnostruttura Amministrativa - ASL n° 5 di Oristano;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 231 del 29/05/2023 con la quale si è provveduto alla definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti all’Area di staff e alla Tecnostruttura Amministrativa della ASL n.5 di Oristano;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che la Direzione della S.C. Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, della ASL n. 5 di Oristano, con nota protocollo NP/1529/2023 del 27/07/2023, ha richiesto la fornitura di *n. 100 Cartucce di inchiostro per stampante HP OfficeJet 250 Mobile All-in One* da destinarsi ai Tecnici della Prevenzione, supporto attualmente non presente nei contratti attivi Aziendali;

**RITENUTO** in ragione della tipologia e del valore della fornitura, di procedere all’acquisto dei sopra indicati *Supporti Informatici*, ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. b), del D. Lgs n. 36/2023;

**ATTESO** che sulla base delle motivazioni di cui sopra, il 01/08/2023 è stato richiesto, tramite Posta Elettronica Aziendale all'Operatore Economico SECHI INFORMATICA SRL, la formulazione di un preventivo di spesa;

**DATO ATTO** che in data 01/08/2023 l'O.E. suindicato, ha riscontrato la richiesta, proponendo la seguente offerta:

SUPPORTO	Modello	Q.tà	Costo Unitario	Iva %	Costo I.E.
Cartuccia originale per stampante HP Officejet 250 Mobile All-in One	NERO	80	€ 16,49	22	€ 1.319,20
Cartuccia originale per stampante HP Officejet 250 Mobile All-in One	COLORE	20	€ 20,32	22	€ 406,40
<b>Totale IVA esclusa</b>					<b>€ 1.725,60</b>
<b>Totale IVA 22%inclusa</b>					<b>€ 2.105,23</b>

**PRESO ATTO** che, alla luce dei vigenti prezzi di mercato, si può considerare l'offerta proposta economicamente congrua;

**RITENUTO** per quanto sopra, di dover procedere all'adozione del presente Atto, con il quale si affida la fornitura dei succitati *Supporti Informatici*, richiesti dalla Direzione della S.C. Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione della ASL n. 5 di Oristano, al fornitore SECHI INFORMATICA SRL, per un importo complessivo pari a **€ 1.725,60** IVA esclusa, pari a **€ 2.105,23** IVA 22% compresa;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

## DETERMINA

*Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente*

- DI AFFIDARE** la fornitura di *n. 100 Cartucce di inchiostro per stampante HP OfficeJet 250 Mobile All-in One*, da destinarsi alla S.C. Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN), in favore dell'Operatore Economico SECHI INFORMATICA SRL (Cod. AREAS 942624), per un importo complessivo pari a **€ 1.725,60** Iva esclusa, secondo quanto appresso specificato:

Codice AREAS	Descrizione Supporto Offerto	Q.tà	Importo Unitario IVA Esclusa	Importo Unitario IVA compresa	Importo Complessivo IVA esclusa	Importo Complessivo IVA compresa
1567568	Cartuccia per stampante HP Officejet 250 mobile all -in one (colore)	20	€ 20,32	24,79	€ 406,40	€ 495,81
1567566	Cartuccia per stampante HP Officejet 250 mobile all -in one (nero)	80	€ 16,49	€ 20,32	€ 1.319,20	€ 1.625,60
<b>Importo complessivo offerto Iva esclusa</b>						<b>€ 1.725,60</b>
<b>Importo complessivo offerto Iva inclusa</b>						<b>€ 2.105,23</b>

- DI STABILIRE** che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento, quantificato in **€ 1725,60** oltre Iva, pari a **€ 2.105,23** Iva al 22% inclusa, verrà registrato, sul bilancio d'esercizio 2023 e attribuito dal sistema autorizzativo aziendale, come di seguito rappresentato:

ANNO	UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	DESCRIZIONE	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
2023	ASSL5 - Area Socio-Sanitaria Oristano	1	A501020401	Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati	DPC040110	€ 2.105,23

3. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 114, comma 1, del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, è individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il Direttore della S.C. Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione della ASL n. 5 di Oristano;
4. **DI AUTORIZZARE** la S.C. Gestione Finanziaria - Ciclo Passivo all'emissione di relativi mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolari fatture;
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione:
  - al Direttore dell'Esecuzione del contratto per gli adempimenti di competenza;
  - alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente

**IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
***Dott. Giuseppe Melis***

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 08/08/2023 al 23/08/2023

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano (o un suo delegato)

Delegato