



**ASL Oristano**  
Azienda socio-sanitaria locale  
**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 337 DEL 10 / 08 / 2023**

Proposta PDTD n. 377 del 10/08/2023

**STRUTTURA PROPONENTE:** Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio  
Il Dirigente Sostituto del Direttore Ing. Daniele Saba  
Dr.ssa Maria Gavina Daga

**OGGETTO: Convenzione Consip Multiservizio Tecnologico Integrato Energia e Sanità Edizione n.2 (lotto 8) – Interventi Extra Canone eseguiti nel 2°Trimestre 2023 – Autorizzazione alla emissione della relativa fattura e successiva liquidazione in favore della Ditta CARBOTERMO Spa con sede in Milano - CIG: 753781735E -**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore	Sig. Aresu Ezio	
Il RUP		
Il Sostituto del Direttore della Struttura Proponente	Dr.ssa Maria Gavina Daga	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI [ ] NO [X] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI [ ] NO [X]

**IL SOSTITUTO DEL IL DIRETTORE DELLA S.C.  
SERVIZIO TECNICO - LOGISTICO E PATRIMONIO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le deliberazioni n. 272 e n. 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della Dott.ssa Rosalba Muscas e del Dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16 comma 2 della legge regionale 11 settembre 2020 n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 189 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito all’Ing. Daniele Saba l’incarico di direzione della SC Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio, afferente alla Tecnostuttura Amministrativa, con decorrenza dal 10/05/2023;

**DATO ATTO** che con nota NP/2023/1514 del 25/07/2023 il Direttore Amministrativo della ASL Oristano ha provveduto a nominare, tra gli altri, la Dr.ssa M.Gavina Daga quale Sostituto del Direttore SC Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio, Ing. Daniele Saba, al fine di garantire la continuità e l’efficienza dell’azione amministrativa nei periodi di assenza per ferie estive;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 231 del 29/05/2023, con la quale si è provveduto alla definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti all’Area di Staff e alla Tecnostuttura Amministrativa della ASL n. 5 di Oristano;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione del Direttore Generale ATS n.815 del 19/06/2018 con la quale si disponeva, per l'ambito territoriale della ASSL Oristano, l'adesione al Multiservizio Tecnologico Integrato (MIES2) lotto n.8, aggiudicato al RTI Carbotermo S.p.A. ed Eletecno ST S.p.A., e si approvava il PTE Rev.2 del 12/06/2018, con previsione contrattuale di durata di anni 7 decorrenti dal 01/07/2018 e con scadenza al 30/06/2025;
- la successiva Deliberazione del Direttore Generale ATS n.1212 del 17/12/2018, con la quale venivano rideterminati la durata del contratto, ora ridotto ad anni 5 decorrenti dal 01/07/2018 al 30/06/2023, ed il costo complessivo riferito alle cinque annualità, rideterminato in €14.039.511,65, oltre l'IVA di legge, comprensivo dei canoni e della quota extra canone;
- la Deliberazione del Direttore Generale ATS n.22 del 09/01/2019 con la quale veniva approvato un atto aggiuntivo al contratto originario incrementandone il valore di ulteriori €675.164,66 oltre IVA di legge, con approvazione anche del conseguente nuovo Piano Tecnico Economico (PTE Rev.3 del 10/12/2018), elaborato dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- la Determinazione Dirigenziale n.8982 del 02/12/2019 con la quale veniva rimodulata e uniformata nei diversi ambiti territoriali di competenza dell' AT Oristano, Carbonia e Sanluri la struttura organizzativa per la gestione del contratto multiservizio MIES 2, con la nomina di un RUP unico (individuato in considerazione dell'incarico rivestito nel Direttore dell'Area Tecnica OCS) e distinti Supervisor/DEC, uno per ciascuno dei tre ambiti territoriali, individuato per l'ambito della ASSL Oristano nella persona dell'Ing. Daniele Saba;
- la Determinazione Dirigenziale n.3879 del 16/12/2022 con approvazione dell'aggiornamento delle consistenze del sistema edificio-impianto e del conseguente nuovo Piano Tecnico Economico (PTE Rev.4 del 19.07.2022), elaborato dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- l' ADDENDUM CONSIP, con vigenza al 28/02/2023 che modifica e integra la convenzione avente ad oggetto l'affidamento di un Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie(Edizione 2), ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 Dicembre 1999 n.488 e s.m.i. e dell'articolo 58 Legge 23 Dicembre 2000 n.388 – Lotto 4(CIG 587823267) e Lotto 8 (CIG 5878274927, cambiando la modalità di rendicontazione e fatturazione del Canone da trimestrale a mensile (art.2 comma 4), e lasciando la facoltà al Fornitore di utilizzare la nuova frequenza temporale mensile previa comunicazione a CONSIP (art.4 comma 3);

**DATO ATTO** che, a seguito di tutte le succitate delibere, l'importo del Multiservizio in oggetto relativamente alla ASSL di Oristano, per l'intera durata quinquennale del contratto, risulta rideterminato così come da prospetto seguente:

Canone complessivo multiservizio (n.5 annualità) PTE Rev4 del 19/07/2022	€12.381.113,65
Importo extra canone a consuntivo preventivato nel PTE (pari al 10% dell'importo del canone complessivo)	€1.238.111,37
Importo totale quinquennale netto dell'IVA	€13.619.225,02
<b>Importo totale quinquennale IVA compresa</b>	<b>€16.615.454,52</b>

**PRECISATO** che:

- l'importo Extracanone lex a consumo stanziato dall'Amministrazione, indicato nel prospetto richiamato in premessa, è finalizzato a remunerare le attività e gli interventi di manutenzione straordinaria aggiuntivi rispetto a quelli previsti nelle quote ICMSA a carico dell'Assuntore ed è regolato dall'art.8.4 del Capitolato Tecnico;
- l'Amministrazione può autorizzare attività ed interventi Extracanone fino alla concorrenza dell'importo stanziato;
- la contabilizzazione delle attività/interventi Extracanone è calcolata sulla base dei Listini di Riferimento, al netto del ribasso di gara;

**PRESO ATTO** che, con Determinazione Dirigenziale n.281 del 10/07/2023, si è provveduto alla nomina della Dott.ssa Maria Gavina Daga, Dirigente Amministrativo assegnata al Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio, quale RUP del contratto MIES2 ASL Oristano (CIG Derivato 753781735E) con decorrenza dal 01/05/2023 e fino al completamento di tutte le operazioni di collaudo, in continuità rispetto alle attività svolte nel precedente incarico di organizzazione "Supporto alla gestione dei Contratti e appalti – Area Tecnica OCS", in sostituzione del precedente RUP/MIES2 ASL Ing. Marcello Serra collocato in quiescenza;

**VISTA** la corrispondenza agli atti dell'ufficio a firma del Supervisore/DEC del contratto, contenente i prospetti riepilogativi degli interventi eseguiti nel 2° Trimestre 2023, che seppur non materialmente allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, il cui ammontare è pari ad un importo di € 64.956,69+ IVA 22%;

**PRESO ATTO** che gli interventi, controllati per quantità e qualità dai Tecnici facenti parte dell'Ufficio del DEC, sono stati eseguiti correttamente e nel rispetto delle regole contrattuali, come risulta dall'attestata esecuzione dei lavori rilasciata per ogni singolo intervento;

**ACCERTATA** dunque, la regolare esecuzione degli interventi per i quali si autorizza l'emissione della relativa fattura e successiva liquidazione;

**VISTO** l'art.9 delle condizioni Generali d'Appalto che regola le modalità di fatturazione;

**CONSIDERATO** che, ai sensi delle recenti innovazioni normative, la relativa fattura potrà essere emessa da parte della **Ditta CARBOTERMO Spa con sede in Milano** e successivamente liquidata solo in seguito all'emissione di apposito ordine informatico;

**RITENUTO** pertanto di autorizzare l'emissione della fattura quale corrispettivo per gli interventi Extra Canone eseguiti nel 2° Trimestre 2023, pari ad un importo di € 64.956,69 + IVA 22% per un ammontare complessivo di € 79.247,16 IVA inclusa;

**VISTI** il D.lgs. n. 50/2016, la L.R. 8/2018, la L.R. 24/2020, la Legge n. 120/2020 e la Legge n. 108/2021 (Decreti Semplificazioni 1 e 2);

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- 1. DI AUTORIZZARE** L'emissione della fattura quale corrispettivo per gli interventi Extra Canone eseguiti nel 2° Trimestre 2023, pari ad un importo di € 64.956,69 + IVA 22% per un ammontare complessivo di € 79.247,16 IVA inclusa;
- 2. DI AUTORIZZARE** inoltre, la successiva liquidazione della fattura medesima, che sarà emessa e successivamente liquidata, in seguito alla predisposizione di apposito ordine informatico;
- 3. DI DARE ATTO** che la liquidazione della fattura di cui all'oggetto non comporta impegni di spesa in quanto la somma è già stata impegnata nel Bilancio ARES 2022 ed è stata trasferita sul Bilancio 2023 ASL ORISTANO, pertanto la spesa derivante dal presente provvedimento quantificato in € 64.956,69 + IVA 22%, derivante dal corrispettivo per gli interventi Extra Canone eseguiti nel 2° Trimestre 2023, pari ad un importo di € 79.247,16 IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2023 e imputata come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
ASL5-TEC	1 (Sub 2)	A507010104 (Manutenzioni e riparazioni impianti e macchinari a richiesta)	Da dettagliare nell'ordine	€ 79.247,16

CIG: \_\_\_\_\_ CUP: \_\_\_\_\_ Codice progetto: \_\_\_\_\_

**4. DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**PER IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TECNICO-LOGISTICO E PATRIMONIO**  
**Ing. Daniele Saba**

**Il Sostituto Dr.ssa Maria Gavina Daga**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 10/08/2023 al 25/08/2023

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO \_\_\_\_\_

Delegato