

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N.5 DI ORISTANO**

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI INGEGNERIA CLINICA Progetto: "Consulenza per le attività di Ingegneria Clinica alla Direzione Generale e supporto ai servizi Ospedalieri e Territoriali della Asl di Oristano.**

E' indetto un avviso pubblico mediante procedura di comparazione di curricula ed eventuale colloquio per l'acquisizione professionisti cui conferire incarichi libero professionali, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.Lgs. n°165/2001 e ss.mm.ii., visto il D.L. 17 maggio 2020 n. 18 e ss.mm.ii. e il D.L. 198/2022, per prestazioni di consulenza e supporto di ingegneria clinica da espletarsi presso l'Area di Staff, SSD Ingegneria Clinica dell'Asl 5 di Oristano

**OGGETTO E OBIETTIVI DELL' INCARICO:**

**Prestazioni:** consulenza e supporto alla Direzione Generale e alle Strutture Asl.

**Durata e Sede dell'incarico:** l'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione per la durata di n. 6 mesi, presso la sede legale di Via Carducci, 35 e data la natura dell'incarico presso le sedi dei tre presidi ospedalieri e dei poliambulatori afferenti al territorio.

**Modalità di svolgimento dell'incarico:** per la realizzazione delle attività richieste dall'incarico, il professionista dovrà garantire la propria presenza per un totale massimo di n. 36 (trentasei) ore settimanali, compatibilmente con le esigenze che verranno manifestate dalla Direzione e dal Professionista.

**Corrispettivo:** Per le finalità del contratto, il compenso professionale, onnicomprensivo, viene stabilito come di seguito:

- € 30,00 euro (diconsi euro trenta/00) orari, al lordo degli oneri fiscali e previdenziali ed al lordo dell'IVA se dovuta;

Nessun altro onere o spesa aggiuntiva è posto a carico dell'ASL di Oristano in aggiunta a quanto stabilito dal presente avviso.

La corresponsione del compenso avverrà sulla base di apposito rendiconto della prestazione svolta e di regolare documento fiscale.

## **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIBILITÀ:**

- 1) il possesso di un titolo di laurea magistrale nella classe LM-21 di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270 o di laurea specialistica nella classe 26/S, di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca 3 novembre 1999, n. 509 in ingegneria biomedica, ovvero di laurea in ingegneria biomedica conseguita secondo le previsioni dell'ordinamento degli studi universitari previgente al citato decreto n. 509 del 1999
- 2) iscrizione all'elenco nazionale certificato degli ingegneri biomedici e clinici ai sensi dell'articolo 10, comma 2, della legge 11 gennaio 2018, n. 3

Il professionista dovrà essere in possesso di competenze professionali di tipo organizzativo – gestionale, maturate anche al di fuori della pubblica amministrazione

## **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA CHE DOVRÀ ESSERE REDATTA, PENA ESCLUSIONE, SECONDO IL FORMAT ALLEGATO:**

1. Nome e cognome;
2. Cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni e disposizioni di cui all'art. 3 del DPCM n. 174/1994 e all' art. 7 della L. n. 97/2013
3. data, luogo di nascita e residenza;
4. non aver riportato condanne penali (ovvero indicare quelle riportate);
5. di non essere dipendente del SSN e/o SSR, ovvero non essere cessato /a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
6. Godimento dei diritti civili e politici
7. L'iscrizione all'Albo professionale;
8. Il possesso di partita Iva per l'esercizio della Libera Professione
9. Il possesso della piena idoneità alla mansione (fermo restando il relativo accertamento da parte dell'Asl 5, in caso di accoglimento della domanda);
10. I servizi prestati presso PP.AA. e/o nel settore privato, il periodo di servizio, e del profilo professionale rivestito;
11. Il recapito mail o indirizzo PEC personale presso il quale dovranno essere effettuate le necessarie comunicazioni;
12. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni;
13. Assenza di situazioni che possano ingenerare anche solo potenzialmente conflitto di interessi con l'ASL n.5 di Oristano rilevante ai sensi della L. 6 novembre 2012 n.190
14. L' accettazione incondizionata delle condizioni previste nel presente avviso di mobilità.

**TUTTI I REQUISITI - GENERALI E SPECIFICI - DOVRANNO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI**

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

**Incompatibilità:** tutte le situazioni in cui possa insorgere un conflitto di interesse, ancorché potenziale, con la ASL n.5 di Oristano, in relazione all'attività da svolgere a seguito di incarico di collaborazione esterna.  
Si fa presente che in nessun caso il professionista dovrà superare un impegno professionale oltre le 36 ore settimanali fra le attività svolte per l'incarico in parola e le altre attività con esso compatibili.

\*\*\*\*\*

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE:**

La domanda di disponibilità, redatta in lingua italiana, così come tutta la documentazione presentata, mediante l'utilizzo del format allegato al presente avviso, compilata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00, con allegati copia di valido documento identità e codice fiscale, curriculum vitae professionale aggiornato, debitamente sottoscritto e datata, contenente espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali/sensibili contenuti, deve pervenire alla PEC [protocollo@pec.asloristano.it](mailto:protocollo@pec.asloristano.it), con le seguenti modalità:

La domanda ed i relativi allegati devono essere inseriti in UNICO file, in formato PDF, denominato: "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI INGEGNERIA CLINICA, preventivamente firmati digitalmente (PADES) o con firma autografa, ed inoltrati a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo@pec.asloristano.it](mailto:protocollo@pec.asloristano.it).

**Le domande dovranno pervenire sulla PEC entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione sul sito della ASL n. 5 di Oristano, settore:** Comunicazioni, Avvisi e Manifestazioni di interesse: <https://www.asl5oristano.it/albo-pretorio/avvisi-e-comunicazioni/>

## **MODALITÀ DI SELEZIONE:**

L'ufficio competente procederà alla raccolta delle domande di partecipazione pervenute, e le trasmetterà alla Commissione incaricata della selezione composta dal Direttore Amministrativo dell'Asl 5 di Oristano e da altri due componenti nominati dalla Direzione esperti nel settore di interesse;

La Commissione effettuerà le necessarie verifiche in ordine all'ammissione delle stesse, sulla base del rispetto dei criteri generali e specifici di ammissione.

La Commissione effettuerà la procedura comparativa sulla base della documentazione prodotta tenendo conto in particolare:

- ◆ Attitudini e/o esperienza specifica risultanti dal curriculum;
- ◆ Esperienza maturata in strutture del SSN e/o privati inerenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- ◆ Altri elementi di giudizio che la Commissione ritenga importanti;

Qualora lo ritenga opportuno, la Commissione ha la facoltà di svolgere un eventuale colloquio/prova di approfondimento con i candidati.

I candidati saranno eventualmente convocati per l'effettuazione del colloquio/prova con un preavviso di

almeno 10 giorni sulla PEC indicata nella domanda. La mancata partecipazione al colloquio/prova nel luogo e nell'ora previsti determinerà l'esclusione dalla procedura, qualunque ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei candidati. Il colloquio/prova sarà rivolto ad accertare le capacità tecnico-professionali, nonché l'attitudine del collaboratore allo svolgimento dell'incarico con riferimento alla specifica progettualità.

Ogni comunicazione inerente il presente avviso sarà notificata agli interessati all'indirizzo PEC dichiarato nella domanda di partecipazione. Le comunicazioni potranno inoltre essere fatte anche soltanto con avviso pubblicato sul sito internet aziendale <https://www.asl5oristano.it/>.

**La Direzione Amministrativa ha facoltà di procedere a valutare candidature spontanee e/o manifestazioni di interesse pervenute fuori dal termine su indicato, qualora le esigenze della Struttura lo richiedano, compatibilmente con la copertura economica finanziaria a valere sui fondi di Bilancio Aziendale.**

La ASL n.5 di Oristano declina ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali, telegrafici e telematici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO:**

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano e avrà effetto con la sottoscrizione del contratto individuale di collaborazione.

L'incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l'esercizio in via esclusiva, da parte del professionista, delle competenze di amministrazione e gestione, né attribuzione di funzione dirigenziali nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del D. Lgs. n.39 del 08/04/2013 e ss.mm.ii.

Il rischio dell'attività professionale grava sul professionista, che provvederà, a proprie spese, alle necessarie coperture assicurative, sollevando l'Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio, malattia professionale responsabilità civile verso terzi.

Il suddetto incarico sarà svolto dal soggetto designato in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività, fermo restando l'obbligo di coordinare l'attività professionale con le esigenze aziendali, secondo le indicazioni fornite dal Direttore dell'unità operativa di assegnazione.

L'efficacia della selezione termina con il conferimento dell'incarico. Per i casi di eventuale rinuncia, ovvero di sostituzione del collaboratore, la Commissione può individuare altri candidati idonei tra quelli che hanno preso parte alla selezione, motivandone l'ordine di preferenza.

La ASL n.5 di Oristano si riserva la insindacabile facoltà di revocare il presente Avviso senza che dallo stesso possano derivare a favore dei potenziali aspiranti alcun tipo di diritto o aspettativa di sorta. E' fatta salva altresì la possibilità per questa ASL di non dar corso all'attribuzione dell'incarico senza che ne derivi per i candidati alcuna pretesa o diritto al conferimento dell'incarico stesso.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679 e ss.mm.ii., i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio procedente, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura. Nel trattamento e utilizzo dei dati è

compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e seg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda ASL n.5 di Oristano.

#### **DISPOSIZIONI VARIE:**

In nessun caso il presente avviso o l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo costituisce presupposto per la trasformazione in rapporto di lavoro subordinato. Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia. La ASL n.5 di Oristano si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative dell'Azienda. Si rende noto che la documentazione presentata può essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito di selezione sul sito WEB Aziendale. Per eventuali informazioni o per acquisire copia del bando, del modello di domanda e di curriculum, gli aspiranti potranno rivolgersi a questa ASL (Istruente dott.ssa Roberta Pala 0783/317825) S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali o collegarsi al sito internet aziendale con riferimento al presente avviso.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali - al seguente indirizzo di posta elettronica aziendale: [protocollo@pec.asloristano.it](mailto:protocollo@pec.asloristano.it), oppure consultando il sito internet dell'Azienda Asl n.5 di Oristano : <https://www.asl5oristano.it/> - **Albo pretorio** - sezione **Avvisi e Comunicazioni**.

**Il Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano**

Dott. Angelo Maria Serusi