

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL n. 5 di ORISTANO
N° 20 DEL 12/01/2024**

Proposta n. 30 del 12/01/2024

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo
Dott.ssa M. Vincenza Costeri

OGGETTO: Conferimento dell'incarico professionale di alta specializzazione "Programmazione fabbisogni e gestione procedure di acquisizione di beni e servizi", afferente alla SC Servizio Acquisizione di beni e servizi

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo organizzativo	dott.ssa M. Vincenza Costeri	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI [] NO [x] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020

SI [] NO [x]

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

VISTA la deliberazione n.1 del 05 gennaio 2022 del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE le deliberazioni del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano nn. 272 e 273 del 22.07.2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

ATTESO che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo della ASL n. 5 di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Vincenza Costeri l’incarico di Direttore della SC Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo della ASL n. 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la Deliberazione n. 522 del 15/11/2023 con la quale è stato adottato, unitamente al Programma Sanitario e al Bilancio preventivo della Asl di Oristano per il triennio 2024-2026, il Piano triennale del Fabbisogno del Personale;

RICHIAMATA integralmente la Deliberazione n. 515 del 14/11/2023 recante ad oggetto “Indizione e approvazione dell’Avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi dirigenziali professionali – ai sensi del CCNL 17/12/2020 “Area delle Funzioni Locali” - PTA e del collegato Regolamento aziendale”;

DATO ATTO che tale provvedimento veniva pubblicato e reso disponibile sul sito web Aziendale all'indirizzo: <https://www.asl5oristano.it/albo-pretorio/bandi-di-concorso-e-selezione/>, con previsione del termine di 10 giorni per la presentazione delle relative manifestazioni di interesse (scadenza 24/11/2023);

CONSIDERATO che, nel suddetto termine di scadenza è regolarmente pervenuta all'Azienda, con riferimento all'incarico di alta specializzazione "Programmazione fabbisogni e gestione procedure di acquisizione di beni e servizi", afferente alla SC Servizio Acquisizione di beni e servizi, una sola manifestazione di interesse, da parte della dott.ssa Fabiola Murgia;

DATO ATTO che, valutata la sussistenza dei requisiti di ammissione, la suddetta domanda è stata trasmessa, come da Regolamento Aziendale, al Direttore della Struttura di afferenza dell'incarico, per gli adempimenti inerenti la proposta di conferimento;

ACQUISITA agli atti la proposta di conferimento dell'incarico de quo sottoscritta dal Direttore della Struttura di riferimento e dal Direttore Amministrativo e condivisa dal Direttore Generale;

VISTI:

- il C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali, triennio 2016/2018, sottoscritto in data 17/12/2020 e, in particolare, il Titolo III, Capo II, " Sistema degli incarichi dirigenziali";
- il Regolamento Aziendale per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali – Area PTA, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 153 del 12/04/2023;
- il Regolamento Aziendale per la graduazione degli incarichi dirigenziali – Area PTA, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 211 del 19/05/2023;
- la Deliberazione n. 402 del 6/09/2023 recante ad oggetto "Approvazione del Funzionigramma aziendale dell'Area di staff e della Tecnostruttura Amministrativa e integrazione della Deliberazione n. 231 del 29/05/2023 recante definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti alle suddette Aree";
- la Deliberazione n. 416 del 14/09/2023, recante ad oggetto "Determinazione Fondi contrattuali per l'anno 2022 e costituzione provvisoria per l'anno 2023. Dirigenza Area funzioni Locali";

RITENUTO, in ragione di quanto sopra, di procedere al formale conferimento dell'incarico di alta specializzazione "Programmazione fabbisogni e gestione procedure di acquisizione di beni e servizi", afferente alla SC Servizio Acquisizione di beni e servizi alla dott.ssa Fabiola Murgia, dirigente amministrativo a tempo indeterminato della ASL 5 di Oristano, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e per una durata di cinque anni, eventualmente rinnovabili;

DATO ATTO che alla dott.ssa Murgia sarà corrisposto, in ragione dell'incarico, il trattamento economico commisurato al valore della graduazione dello stesso (40 punti), nella misura specificata dal contratto sopra richiamato;

SU PROPOSTA del Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo;

ACQUISITI I PARERI	
DIRETTORE SANITARIO	DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Antonio Maria Pinna		Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[x]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

per quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

- 1 **di conferire** alla Dott.ssa Fabiola Murgia, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato della ASL 5 di Oristano, l'incarico di alta specializzazione "Programmazione fabbisogni e gestione procedure di acquisizione di beni e servizi", afferente alla SC Servizio Acquisizione di beni e servizi, per lo svolgimento delle funzioni declinate nell'Avviso richiamato in premessa;
- 2 **di dare atto** che l'incarico sarà regolato da apposito contratto, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso e avrà durata di cinque anni, eventualmente rinnovabili;
- 3 **di dare atto** che alla dott.ssa Murgia sarà corrisposto, in ragione dell'incarico, il trattamento economico commisurato al valore della graduazione dello stesso (40 punti), nella misura specificata dal contratto sopra richiamato;
- 4 **di dare atto** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio aziendale in quanto, per la remunerazione dell'incarico in argomento, saranno utilizzate esclusivamente le disponibilità del fondo di cui all'art. 57 "Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato " del CCNL Area delle Funzioni Locali, sottoscritto in data 17/12/2020;
- 5 **di trasmettere** copia della presente deliberazione alla Dott.ssa Fabiola Murgia, alla SC Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, alla SC Servizio Programmazione e Controllo, nonché, alla SC Amministrazione del personale di ARES Sardegna per gli adempimenti conseguenti;
- 6 **di trasmettere** copia del presente atto alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle Funzioni Legali della ASL n. 5 di Oristano per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 5 di Oristano dal 12/01/2024 al 27/01/2024

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano (o suo delegato)