



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N° 5 – ORISTANO -
N. 121 DEL 26 / 02 / 2024**

Proposta n. 131 del 19/02/2024

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Acquisizione beni e servizi

Dott. Giuseppe Melis

OGGETTO: Adesione appalto ARES “Servizi di supporto alle attività di progettazione e gestione delle procedure di acquisizione e di gestione dell’albo fornitori”. Impegno di spesa e nomina RUP e DEC.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d’ufficio, per l’utilità e l’opportunità degli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Fabiola Murgia	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Responsabile della Struttura Proponente	Dott. Giuseppe Melis	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE le deliberazioni n° 272 e n° 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della Dott.ssa Rosalba Muscas e del Dott. Antonio Maria Pinna;

ATTESO che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la Deliberazione D.G. n. 188 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito al Dott. Giuseppe Melis, l’incarico di Direttore della SC Servizio Acquisizione beni e servizi afferente alla Tecnostruttura Amministrativa - ASL n° 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che con nota prot. n. 1648 del 11/01/2024 ARES Sardegna ha comunicato l’aggiudicazione della procedura di gara relativa alla fornitura dei servizi di supporto alle attività di progettazione e gestione delle procedure di acquisizione e di gestione dell’albo fornitori all’O.E. Net4Market-CSAMED srl;

PRECISATO che:

- nel capitolato speciale della suddetta gara è prevista all’art. 1 “*l’opzione di estensione dei servizi totali o parziali da parte degli altri enti sanitari regionali*” e quindi la possibilità di adesione anche delle AA.SS.LL. che tra l’altro già usufruivano di alcuni servizi a seguito di precedente contratto, scaduto però in data 31/12/2023;
- l’O.E., in sede di presentazione dell’offerta economica, ha inoltrato offerta separata per ciascuna categoria di prestazioni prevista da capitolato, quotandole singolarmente proprio

per dare la possibilità alle ASL o altre Aziende che avessero interesse ai servizi offerti, di recepire la gara per tutti o anche solo qualcuno di essi, come appresso riportato:

N.	Descrizione	Importo annuale IVA/E	Importo annuale IVA/C
1	PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE DELLE GARE D'APPALTO	€ 3.500,00	€ 4.270,00
2	VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI MORALI	€ 6.000,00	€ 7.320,00
3	TENUTA DELL'ALBO FORNITORI PER LE ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI, LAVORI, SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA, ALTRE NEGOZIAZIONI INERENTI ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE – PRESTAZIONI E FORNITURE COMPLEMENTARI	€ 3.500,00	€ 4.270,00
4	SERVIZI DI BACK OFFICE SULLE NEGOZIAZIONI	€ 7.500,00	€ 9.150,00
5	SERVIZI INERENTI OBBLIGHI EX LEGE DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA	€ 1.000,00	€ 1.220,00
6	SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE	€ 2.000,00	€ 2.440,00
7	PRESTAZIONI RESIDUALI	€ 1.500,00	€ 1.830,00
	TOTALE	€ 25.000,00	€ 30.500,00

- che in data 24/01/2024 e 14/02/2024 si sono tenuti degli incontri con i rappresentanti di ARES e delle altre Aziende del SSR (AA.SS.LL. - AO Brotzu e AA.OO.UU), in cui l'O.E. aggiudicatario Net4Market-CSAMED srl, ha illustrato nel dettaglio i servizi oggetto dell'appalto;

RILEVATO il forte impatto del processo di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti impresso nel nuovo Codice degli Appalti approvato con D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, nella parte II del Libro I, ed in particolare all'art. 225, comma 2, che prevede che le disposizioni in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a partire dal 01/01/2024;

VISTI i provvedimenti adottati dall'ANAC ai sensi degli artt. 23, 24, 27 e 28 del Codice, rispettivamente Delibere nn. 261, 262, 263 e 264 in materia rispettivamente di ecosistema nazionale dei contratti pubblici, di fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, di pubblicità legale e di trasparenza e, da ultimo, la delibera n. 582 del 13/12/2023 "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";

CONSIDERATO quindi che a decorrere dal 01/01/2024 l'applicazione di tutta la disciplina relativa alla digitalizzazione impone un radicale cambiamento nelle modalità di svolgimento delle procedure di gara, anche di quelle più semplici e a più basso impatto economico, che devono necessariamente essere espletate solo ed esclusivamente (eccezion fatta, ma sino al 30/09/2024, per gli affidamenti sotto i € 5.000,00 di cui al comunicato ANAC del 10/01/2024) attraverso l'uso di piattaforme di approvvigionamento digitali certificate e interoperabili;

ESAMINATE nel dettaglio le specifiche di ognuno dei sette servizi offerti dall'aggiudicatario e ritenuto che l'adesione all'appalto ARES possa rappresentare per la ASL di Oristano un valido supporto per i complessi adempimenti in tema di digitalizzazione cui devono far fronte, sin dal 01/01/2024, tutti gli operatori che si occupano di affidamenti di forniture, servizi, manutenzioni e lavori pubblici;

ACCERTATO che le prestazioni oggetto dei moduli 5 “SERVIZI INERENTI OBBLIGHI EX LEGE DI PUBBLICITA’ E TRASPARENZA “ e 7 “PRESTAZIONI RESIDUALI” non sono di interesse in quanto è venuta meno la normativa di riferimento specifico;

PRESO ATTO dei principali vantaggi derivanti dall’adesione all’appalto in oggetto, riconducibili sinteticamente da un lato al fatto di poter disporre di un’unica piattaforma con la Centrale di Committenza ARES Sardegna che consentirebbe una più agevole interfaccia nelle relazioni e nella disponibilità immediata della documentazione di tutte le gare, nella comunicazione dei fabbisogni ecc., e dall’altro lato, per le singole tipologie di servizio, riportati di seguito solo sinteticamente, e non a titolo esaustivo:

- per ciò che riguarda la programmazione e progettazione delle gare d’appalto, trattandosi di fasi molto delicate, difficili e decisive nell’iter di affidamento di una fornitura e che richiedono un’intensa attività di condivisione delle informazioni e di raccolta e analisi del fabbisogno, è particolarmente utile poter disporre di un ambiente software all’uopo dedicato e di accesso a banche dati, interne ed esterne, per la consultazione e l’acquisizione di prezzi di beni e servizi, interrogazioni su aggiudicazioni di altre P.A., ricerche di mercato, attività di benchmarking, ecc.;
- per quel che riguarda le verifiche sul possesso dei requisiti morali, si disporrebbe di anagrafiche condivise a livello regionale e nazionale e di certificazioni ancora non comprese nel fascicolo virtuale dell’O.E., con possibilità per le Stazioni Appaltanti di inserire anche nuovi documenti che vengono richiesti fuori piattaforma (es. antimafia); inoltre il sistema garantisce che, per tutta la durata del contratto, la richiesta dei nuovi certificati una volta venuta a scadere la validità dei precedenti che comunque verranno tutti archiviati in un’apposita sezione, sempre disponibili;
- si rileva poi l’utilità del servizio di consulenza legale particolarmente importante anche nel caso di affidi sotto l’attuale limite per la ASL dei € 140.000,00 per i quali è spesso necessario un supporto tecnico-giuridico al RUP con assistenza su aggiornamenti della normativa del settore;
- ugualmente conveniente risulta inoltre poter disporre di un’altra piattaforma, dedicata per la ASL Oristano, su cui gestire le procedure di gara, in effetti già a disposizione nella versione semplificata a seguito di precedente affidamento da parte di ATS Sardegna (scaduto il 31/12/2023), con assistenza continua nell’impostazione, oltretutto della scheda di gara, anche dei documenti di gara, nella gestione stessa della procedura e nell’eventuale fase contenziosa; utile inoltre avere a disposizione le attività di back office anche per le gare esperite su altre piattaforme (es. CAT o Consip) qualora queste ultime non le eseguano in automatico o che si rendono necessarie a causa di malfunzionamenti di sistema;

CONSIDERATO inoltre che si tratta di una piattaforma certificata ,come quelle del Cat Sardegna e Consip spa, utile anche nel caso di futura acquisizione della qualificazione della Stazione Appaltante per cui costituisce requisito di sistema;

ACCERTATO che, il quadro economico della procedura, limitatamente ai moduli di interesse (1/2/3/4/6) e comprensivo di rinnovo e proroga, risulta essere così stimato:

VOCI DI SPESA	Importo annuale
A) Importo complessivo annuale della fornitura IVA/E	€ 22.500,00
B) Importo complessivo quinquennale della fornitura IVA/E	€ 112.500,00
C) Eventuale rinnovo 24 mesi IVA/E	€ 45.000,00
D) Eventuale opzione di estensione 20% importo quinquennale IVA/E	€ 22.500,00
E) Eventuale proroga tecnica 6 mesi IVA/E	€ 11.250,00
F) Totale (B+C+D+E) IVA/E	€ 191.250,00
IVA 22% (22% su F)	€ 42.075,00
Importo complessivo Iva compresa	€ 233.325,00
Valore fondo incentivi ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 – 2% su € 112.500,00	€ 2.250,00
Totale progetto	€ 235.575,00

DATO ATTO

- che l'adesione alla procedura di gara determina un impegno di spesa presunto per 60 mesi pari a € 112.500,00 IVA/E, per un totale pari ad € 137.250,00 IVA inclusa;
- nel quadro economico dell'intervento sono state stanziare, ai sensi dell'art.45 D.Lgs 36/2023 (ex art. 113 del D.lgs.50/2016), e come da Regolamento "*Recante norme per la determinazione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 50/2016 per ATS Sardegna*", di cui alla Delibera del Commissario Straordinario n. 250 del 31.03.2021, le somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti dell'Amministrazione e precisato, altresì, che tali somme saranno ripartite con le modalità ed alle condizioni di cui all'art. 45 D.Lgs. 36/2023 (ex commi 2 e 3 dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016);
- la costituzione del fondo e l'erogazione degli incentivi è subordinata alla stipula del contratto con l'operatore economico nelle forme previste dall'art. 18 del Codice dei Contratti pubblici;
- ai sensi dell'art. 4, 8° capoverso del Regolamento Aziendale, in caso di avvalimento delle prestazioni di una Centrale di Committenza, viene destinato nella misura di un quarto alla Centrale di Committenza restando pertanto a disposizione della ASL nella misura di tre quarti così come sotto rappresentato:
 - 60% (tre quarti di 80%) la ripartizione in favore del personale coinvolto;
 - 15% (tre quarti di 20%) la quota ASL di cui all'art. 45 del Codice;
 - 25% in favore della Centrale di Committenza;

PRESO ATTO che in relazione all'attivazione del servizio succitato, ciascuna ASL debba procedere alla nomina del RUP e del DEC dell'esecuzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 34, comma 2 della L.R. 8/2018;

RITENUTO di dover:

- formalizzare la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 34, comma 2 della L.R. 8/2018, nella persona della Dott.ssa Fabiola Murgia, Dirigente Amministrativo presso la S.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- formalizzare l'individuazione del Direttore Esecutivo del Contratto (DEC), ai sensi degli art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, nella persona del Dott. Gian Marco Zoncu, Collaboratore Tecnico Professionale della medesima SC, che si avvarrà del supporto operativo della Sig.ra Cinzia Erdas, coadiutore amministrativo;

RILEVATO che è stato assunto il CIG derivato B06669877D;

VISTI:

- la L.R. n. 24/2020;
- Il D.Lgs. n. 36/2023;

SU Proposta del Direttore della S.C. Servizio Acquisizione di beni e servizi

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO Dott. Antonio Maria Pinna		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[X]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

1. DI ADERIRE, per il quinquennio 2024/2029, alla procedura di gara aggiudicata da ARES Sardegna all'O.E. Net4Market-CSAMED srl per la fornitura dei servizi di supporto alle attività di progettazione e gestione delle procedure di acquisizione e di gestione dell'albo fornitori, per le prestazioni sotto riportate (moduli 1/2/3/4/6) con un costo annuo pari a € 22.500,00 IVA/E (€ 27.450,00 IVA/C) e complessivo per 5 anni € 112.500,00 IVA/E (€ 137.250,00 IVA/C):

N.	Descrizione prestazione	VALORI ANNUI			VALORI 5 ANNI		
		Importo IVA/E	IVA al 22%	Importo IVA/C	Importo IVA/E	IVA al 22%	Importo IVA/C
1	PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE DELLE GARE D'APPALTO	3.500,00	770,00	4.270,00	17.500,00	3.850,00	21.350,00
2	VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI MORALI TENUTA DELL'ALBO FORNITORI PER LE ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI, LAVORI, SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA,	6.000,00	1.320,00	7.320,00	30.000,00	6.600,00	36.600,00
3	ALTRE NEGOZIAZIONI INERENTI ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE – PRESTAZIONI E FORNITURE COMPLEMENTARI	3.500,00	770,00	4.270,00	17.500,00	3.850,00	21.350,00
4	SERVIZI DI BACK OFFICE SULLE NEGOZIAZIONI	7.500,00	1.650,00	9.150,00	37.500,00	8.250,00	45.750,00
6	SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE	2.000,00	440,00	2.440,00	10.000,00	2.200,00	12.200,00
TOTALI		22.500,00	4.950,00	27.450,00	112.500,00	24.750,00	137.250,00

2. DI PRECISARE che l'appalto prevede le opzioni di rinnovo biennale, di proroga tecnica di sei mesi e del quinto d'obbligo, per le quali l'importo complessivo è conteggiato in € 96.075,00 IVA/C, così distinto:

- per il rinnovo biennale € 54.900,00;
- per la proroga tecnica per sei mesi € 13.725,00;
- per l'opzione di estensione del 20% sull'importo quinquennale € 27.450,00.

3. DI ATTIVARE, al momento, unicamente la fornitura con riferimento al periodo di anni cinque, riservandosi la facoltà di avvalersi o meno delle eventuali sopra indicate estensioni (opzioni previste in atti di gara), sulla base delle esigenze da valutarsi alla scadenza ordinaria quinquennale dell'appalto.

4. DI STABILIRE che l'onere derivante per la fornitura in oggetto pari a complessivi € 137.250,00 IVA/C per il quinquennio di riferimento, graverà, pro-quota, sui Bilanci degli esercizi 2024/2025/2026/2027/2028/2029, come sotto rappresentato, precisando che per l'anno 2024, si stimano 11 mesi di fornitura a partire da febbraio 2024, con imputazione al conto A508020102 "Canoni hardware e software area non sanitaria" come appresso descritto per i cinque anni di validità contrattuale:

Anno	Ufficio autorizzativo	Desc. Conto	Cod. Conto	Centro di costo	Importo
2024	ASSL5				€ 25.162,50
2025	ASSL5				€ 27.450,00
2026	ASSL5	Canoni hardware e software area non sanitaria	A508020102	Da indicare al momento dell'ordine	€ 27.450,00
2027	ASSL5				€ 27.450,00
2028	ASSL5				€ 27.450,00
2029	ASSL5				€ 2.287,50

5. DI DARE ATTO che il RUP della fornitura è la Dott.ssa Fabiola Murgia, Dirigente Amministrativo presso la S.C. Acquisizione Beni e Servizi, e che il DEC è il Dott. Gian Marco Zoncu, Collaboratore Tecnico Professionale della medesima SC della ASL 5 di Oristano, cui compete il coordinamento di tutte le attività - ivi comprese quelle di natura tecnico-contabile - necessarie a garantire un'ottimale esecuzione del contratto, relazionando periodicamente in merito al RUP.

6. DI TRASMETTERE copia della presente Deliberazione:

- al RUP e al DEC per i provvedimenti e le comunicazioni di competenza;
- alla S.C. Servizio Gestione Risorse economico-finanziarie e alla SC Programmazione e Controllo, alla SC Acquisizione Beni e Servizi e alla SC Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio per gli adempimenti di competenza;
- alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 26/02/2024 al 12/03/2024

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO _____

Delegato