

In ingresso in Reparto sarà accolto dal personale medico e infermieristico per la raccolta delle informazioni necessarie per impostare un programma di diagnosi e cura. La preghiamo di fornire la documentazione clinica in suo possesso, l'elenco dei farmaci in uso e il numero di telefono del proprio medico di base. Le verrà chiesto di indicare le persone alle quali possono essere rilasciate le informazioni sul suo stato di salute e sull'andamento della degenza.

**Dietro specifica Sua richiesta, al momento dell'ammissione, viene comunicato all'INPS l'avvenuto ricovero.**

#### **Durante la degenza**

Le verrà fornito il nome dei Medici ai quali potrà rivolgersi per tutte le informazioni sul suo stato di salute. Verrà stabilito un programma diagnostico-terapeutico e assistenziale che potrà essere modificato in base all'andamento clinico. I Medici la informeranno sulle eventuali variazioni del programma diagnostico terapeutico, sulle motivazioni e sulle modalità di esecuzione dei vari accertamenti diagnostici e sulle eventuali terapie. Verrà invitato a sottoscrivere vari consensi informati che riguardano l'autorizzazione all'utilizzo dei suoi dati personali o l'autorizzazione ad essere sottoposto a particolari procedure diagnostiche terapeutiche. E' possibile che terapie o esami diagnostici possano essere differiti per esigenze particolari.

**Le potrebbe venire richiesto di cambiare posto letto per sopraggiunte esigenze assistenziali di altri pazienti.**

Qualora il **paziente non sia autosufficiente** e si ritiene necessaria la presenza di un familiare/caregiver il Coordinatore o il Medico di Reparto possono autorizzarne l'ingresso fuori orario ma senza intralciarne l'attività assistenziale.

In particolare non è consentita la presenza in Reparto dalle 8,30 alle 12.00, dalle 14 alle 16,30, dalle 19 alle 21 orari in cui si somministra la terapia, si pratica l'igiene personale e la visita medica ai pazienti. In tutti i casi in cui viene richiesto, il Familiare è pregato di attendere in sala di attesa senza sostare nei corridoi in rispetto alla privacy degli altri pazienti.

**Alla dimissione che avviene in genere a partire dalle ore 15**, Le verranno rilasciate una lettera insieme alla fotocopia degli esami più significativi da consegnare al medico curante e le ricette per l'acquisto nelle Farmacie territoriali. La **fotocopia della cartella clinica** viene rilasciata dietro richiesta alla Direzione sanitaria e può essere ritirata presso l'Ufficio Cartelle cliniche situato al piano terra. Si consiglia di richiedere copia di cartella clinica solo al termine degli esami previsti.

I **certificati di ricovero** con o senza diagnosi possono essere richiesti presso la Segreteria del Reparto dalle ore 13 alle ore 14.



OSPEDALE SAN MARTINO – ORISTANO

## **UNITA' OPERATIVA DI MEDICINA INTERNA**

Direttore : Dott. Luca La Civita

### *GUIDA INFORMATIVA*

Gent.le Signora/e,

con la presente desideriamo fornirLe in breve alcune informazioni sulla organizzazione e la vita all'interno del Reparto di Medicina al fine di rendere gradevole e serena la sua degenza.

*Il nostro obiettivo più nobile è coniugare qualità delle cure e rispetto della dignità della persona.*

Le ricordiamo che ogni suggerimento, segnalazione o elogio sarà preso in considerazione per migliorare la qualità del servizio offerto.

A tal riguardo ci si può rivolgere al Coordinatore di Reparto o all'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) situato al piano terra oppure esprimere il proprio giudizio tramite chat collegandosi al sito indicato in fondo alla lettera di dimissione rilasciata al termine della degenza.

**Direttore:** Dott. Luca La Civita

**Coordinatore di Reparto:** Dott. Stefano Cenedese

**Dirigenti medici:** Patrizia Fadda, Barbara Figus, Alberto Frau, Elga Loddo, Isabella Onnis

Nel reparto operano diverse figure professionali riconoscibili dal colore del bordo della divisa che indossano e dal cartellino di riconoscimento.

**Medici** (diagnosi e cura) *Divisa bianca con bordo blu*

**Infermieri** (tutte le attività assistenziali dirette al paziente) *Divisa bianca con bordo celeste*

**OSS** (attività assistenziale di base e alberghiera) *Divisa bianca con bordo verde*

**Ausiliari** (attività di supporto alberghiero) *Divisa con bordo rosa*

**Assistente sociale** (supporto al paziente e suoi familiari) *Camice bianco*

**Medici tirocinanti o specializzandi** *Camice bianco*

**Infermieri e OSS tirocinanti** *Divisa bianca*

**Su richiesta è disponibile l'assistenza religiosa** di un frate cappuccino o per chi professa altre religioni parlare con un ministro del culto previa richiesta al personale del Reparto.

Si consiglia quando si parla con il personale guardare il cartellino di riconoscimento che porta sulla divisa, si conoscerà il suo nome e la qualifica. **Portare il cartellino di riconoscimento è obbligatorio**

Numeri di telefono e recapiti mail [medicina.sanmartino@asloristano.it](mailto:medicina.sanmartino@asloristano.it)

**Direttore:** 0783-320044 [luca.lacivita@asloristano.it](mailto:luca.lacivita@asloristano.it)

**Coordinatore IP:** 0783-320038-42 [stefano.cenedese@asloristano.it](mailto:stefano.cenedese@asloristano.it)

**Sala Medici:** 0783-320049-50 [medicina.sanmartino@asloristano.it](mailto:medicina.sanmartino@asloristano.it)

**Guardiola infermieri:** 0783-320037-36-41

**Segreteria/Archivio:** 0783-320043

**In reparto è disponibile l'elenco delle Associazioni di Volontariato con i relativi numeri di telefono nel caso fosse necessario il trasporto del paziente dimesso in ambulanza.**

Orario di Ricevimento per i colloqui:

**Direttore:** dal Lunedì al Venerdì dalle ore 13 alle ore 14

**Medici:** dal Lunedì al Sabato dalle ore 13 alle ore 14  
(*al di fuori di questo orario e nei giorni Festivi, le notizie sui degenti potranno essere fornite solo nei casi di particolare gravità*)

**Coordinatore di Reparto:** dal Lunedì al Venerdì dalle ore 13 alle ore 14

*In ottemperanza alla Legge sulla privacy non possono essere fornite informazioni sui degenti per via telefonica*

**Orario di visita ai degenti:**

**Mattino:** dalle ore 13 alle ore 14

**Sera:** dalle ore 17 alle ore 17,30

**Orario dei pasti:**

**Colazione:** intorno alle ore 8

**Pranzo:** intorno alle ore 12

**Cena:** intorno alle ore 18

**Cosa portare per il ricovero**

documento d'Identità e Tessera sanitaria

referti di esami diagnostici ed eventuali lettere di dimissioni precedenti (*si raccomanda di chiedere la restituzione della documentazione sanitaria al momento della dimissione*)

elenco farmaci assunti (*non è necessario portare le confezioni dei farmaci*)

effetti per l'igiene personale (*asciugamani, sapone liquido, spazzolino, pettine, rasoio da barba, eventuale contenitore per la protesi dentale, carta igienica*)

pigiama o camicia e vestaglia possibilmente senza cintura, pantofole chiuse per ridurre il rischio di cadute, biancheria intima e una busta per riporre la biancheria sporca

rotolone di carta e bicchieri di plastica (*è fatto divieto assoluto portare posate di metallo*)