

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL n. 5 di ORISTANO  
N° 370 DEL 11/06/2024**

Proposta n. 402 del 06/06/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo**  
Dott.ssa M. Vincenza Costeri

**OGGETTO:** Parziale rettifica Delibera n° 327 del 30/05/2024 - Autorizzazione prestazioni aggiuntive per la Dirigenza Medica e per personale Comparto Sanità Area dei professionisti della salute e dei funzionari in organico c/o la **SSD Radiologia – Ospedali di rete di Ghilarza e Bosa** - periodo 01/04/2024 – 30/06/2024.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>
Istruttore	Sig. Angelo Argiolas
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Paola Viridis
Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo	Dott.ssa Vincenza Costeri

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano  
SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020  
SI  NO

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

**VISTA** la deliberazione n.1 del 05 gennaio 2022 del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le deliberazioni del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano nn. 272 e 273 del 22.07.2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo della ASL n. 5 di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Vincenza Costeri l’incarico di Direttore della SC Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo della ASL n. 5 di Oristano;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali.

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n° 327 del 30/05/2024, recante come oggetto “Autorizzazione prestazioni aggiuntive per la Dirigenza Medica e per personale Comparto Sanità Area dei professionisti della salute e dei funzionari in organico c/o la SSD Radiologia – Ospedali di rete di Ghilarza e Bosa - periodo 01/04/2024 – 30/06/2024”;

**CONSTATATO** che per mero errore materiale nella succitata Delibera, sono state autorizzate 900 ore per la Dirigenza Medica e 1200 ore per il Comparto, a fronte della richiesta a firma del Direttore della SSD Radiologia – Ospedali di rete di Ghilarza e Bosa del 19 Aprile 2024, di 300 ore per la Dirigenza Medica e di altrettante per il Comparto;

**DATO ATTO** che con la presente Deliberazione vengono confermate tutte le restanti parti della Deliberazione in oggetto, come di seguito riportate;

### **RICHIAMATI:**

- la Legge del 08/01/2002 n. 1 “Disposizioni urgenti in materia di personale sanitario”;

- il Regolamento Unico ATS in tema di Gestione del Personale, approvato con deliberazione D.G. n. 1106 del 31/10/2017 e successivamente modificato con deliberazione D. G. n. 1325 del 25/12/2017, recepito dalla ASL 5 di Oristano con Deliberazione del Direttore Generale n° 115 del 19/04/2022, che alla Sezione VI disciplina il ricorso alle prestazioni aggiuntive dei dirigenti afferenti all’area sanitaria; e il personale infermieristico e tecnico di radiologia dell’Area Comparto;

**DATO ATTO** che l’art. 6 del suddetto Regolamento nel disciplinare i parametri economici dell’istituto, prevede alla lettera b) che il compenso orario da corrispondere al personale del Comparto è pari a euro 24,00 lordi;

**RILEVATO** che l'articolo 89, comma 2, del CCNL 23.01.2024 prevede la possibilità di acquisire, in via eccezionale e temporanea e ad integrazione dell'attività istituzionale, prestazioni aggiuntive in presenza di carenza di organico ed impossibilità anche di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, nelle more dell'espletamento delle procedure per la copertura dei posti vacanti;

**PRESO ATTO** che il sopra citato articolo prevede inoltre, che la tariffa oraria per le prestazioni aggiuntive è pari ad 80 euro lordi onnicomprensivi, al netto degli oneri riflessi a carico del bilancio aziendale, e che il limite di spesa annuale sostenibile non può superare il costo sostenuto per l'anno 2021, detratti eventuali finanziamenti derivanti da specifiche disposizioni di legge intervenute nella predetta annualità;

**DATO ATTO** che l'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi non deve comportare in alcun modo pregiudizio alla normale attività di istituto, nonché, il superamento del limite complessivo massimo di impegno lavorativo di n. 48 ore settimanali, e delle altre norme in tema di riposo giornaliero, riposo settimanale e delle altre disposizioni di cui al D. Lgs. 8.04.2003, n. 66, così come modificato dalla Legge 30.10.2014 n. 161;

**PRECISATO** che in conformità delle disposizioni normative la partecipazione all'istituto delle prestazioni aggiuntive è subordinata all'espletamento dell'intero orario di servizio e dei normali turni di guardia e di pronta disponibilità e che deve ritenersi inibita nei periodi di ferie, di aspettativa e nei casi di limitazioni anche parziali o prescrizioni alle mansioni come certificate dal medico competente, ovvero, nei casi i rapporto di lavoro a tempo parziale o in caso di riduzione d'orario di lavoro o in caso di rapporto esclusivo (riferito esclusivamente alla dirigenza medica);

**PRECISATO** altresì che il Direttore della Struttura prima di fare ricorso al regime di prestazioni aggiuntive, deve esperire tentativi di modifiche organizzative e valutare il possibile utilizzo di altri istituti contrattuali;

**DATO ATTO** che le ore rese devono essere retribuite solo se effettuate al di fuori del normale orario di lavoro e registrate sul sistema aziendale di rilevazione presenze mediante specifica causale "05";

**PRECISATO** che la valutazione dell'effettiva necessità delle ore da utilizzare, della sussistenza dei presupposti, la gestione e il controllo delle medesime nei limiti previsti dal presente atto, nonché la trasmissione del verbale di liquidazione delle prestazioni rese è affidata al Direttore della Struttura richiedente;

**RITENUTO** necessario adeguare l'autorizzazione alla richiesta del Direttore della SSD Radiologia – Ospedali di rete di Ghilarza e Bosa che, con nota del 19 Aprile 2024, richiedeva il ricorso alle prestazioni aggiuntive per il trimestre aprile-giugno 2024, per un numero di 300 ore per il personale della Dirigenza Medica; e n. 300 ore in favore del personale del comparto;

**SU PROPOSTA** del Direttore della SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Antonio Maria Pinna		Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[ X ]	FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[ ]	CONTRARIO	[ ]
NON NECESSARIO	[ ]	NON NECESSARIO	[ ]

#### DELIBERA

per quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) **di procedere** alla parziale rettifica dell'errore materiale della Deliberazione n. 327 del 30/05/2024 nella parte in cui sono state autorizzate 900 ore per la Dirigenza Medica e 1200 ore per il Comparto, a fronte della richiesta a firma del Direttore della SSD Radiologia – Ospedali di rete di

Ghilarza e Bosa, di 300 ore per la Dirigenza Medica e di altrettante per il Comparto;

- 2) **di dare atto** che con la presente Deliberazione vengono confermate tutte le restanti parti della Deliberazione in oggetto;
- 3) **di autorizzare** per il periodo aprile-giugno 2024 lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive, in favore del personale afferente alla SSD Radiologia – Ospedali di rete di Ghilarza e Bosa, per un numero massimo di 300 ore per la Dirigenza medica e di n. 300 ore per il Comparto;
- 4) **di stabilire** che l'autorizzazione ha durata limitata ai mesi sopra indicati, nel rispetto del limite individuale massimo di 48 ore settimanali;
- 5) **di dare atto** che l'importo orario da corrispondere al personale della Dirigenza Medica è di euro 80,00 lordi, a seguito dell'entrata in vigore del CCNL 23/01/2024, ed al personale Comparto è di euro 24,00 lordi;
- 6) **di stabilire** che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, quantificati in euro **41.277,60 €**, verranno registrati sul Bilancio dell'esercizio 2024 come di seguito rappresentato:

Ufficio Autorizzativo	Macro autorizzazione/sub	Centro di Costo	Conto	Importo
5-ARGRU	Macro 1 Sub 43	DR050108 S.C. Radiologia – Ospedali di rete di Ghilarza e Bosa	A510010301 Compensi alla dirigenza med. e vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	€ 24.000,00
			A509010206 Oneri sociali del personale dirigente med. e vet. - altro	€ 5.712,00
			A509010207 Irap su compensi alla dirigenza med. e vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	€ 612,00
			A510010303 Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	€ 7.200,00
			A509010806 Oneri sociali del personale ruolo sanitario - comparto tempo indeterminato	€ 1.713,60
			A509010807 Irap su compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	€ 612,00

7) **di dare atto** che l'erogazione delle prestazioni in regime di prestazioni aggiuntive comporta che:

- le stesse siano rese al di fuori dell'orario di servizio; la partecipazione del personale è subordinata all'espletamento dell'intero orario di servizio, dei normali turni, della pronta disponibilità e deve ritenersi inibita nei giorni di ferie, di aspettativa per maternità, ovvero nei casi di rapporto di lavoro a tempo parziale;
- il personale coinvolto deve utilizzare lo specifico codice di timbratura (05) per la rilevazione della presenza in prestazione aggiuntiva al di fuori del normale orario di lavoro;
- il Direttore della struttura curerà la certificazione del riepilogo delle giornate nelle quali è stato reso

l'orario aggiuntivo nonché la trasmissione della stessa alla SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo organizzativo che a sua volta, disporrà per il seguito di competenza;

- 8) **di trasmettere** copia della presente deliberazione alla Struttura autorizzata allo svolgimento delle prestazioni aggiuntive;
- 9) **di trasmettere** copia della presente deliberazione alla SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo dell'ASL Oristano, nonché, alla SC Amministrazione del personale di ARES Sardegna per gli adempimenti conseguenti;
- 10) **di trasmettere** copia del presente atto alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL n. 5 di Oristano per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Angelo Maria Serusi*

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 5 di Oristano dal 11/06/2024 al 26/06/2024.

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano (o suo delegato)