

## CONVENZIONE QUADRO DI TIROCINIO, FORMAZIONE E ORIENTAMENTO

**l'Università Telematica Pegaso s.r.l.**, con sede in Napoli - Centro Direzionale, Isola F2, C.F. e iscr. Reg. Imprese di Napoli N. 05411471211 - istituita con Decreto Ministeriale 20 aprile 2006 (GU n. 118 del 23.5.2006 - Suppl. Ordinario n. 125), nella persona del suo Direttore Generale Dott. David Vannozzi nato a Sesto Fiorentino (FI) il 25/07/1968 C.F. V N N D V D 6 8 L 2 5 D 6 1 2 V

E

**La ASL n. 5 di Oristano** con sede legale in Oristano, via Giosuè Carducci n. 35 C.F. e P.I. 01258180957, rappresentata legalmente dal Direttore Generale Dottor Angelo Maria Serusi, nato a Gavoi (NU) in data 08/04/1958, C.F. SRSNLM58D08D947G,

### PREMESSO CHE

- Che, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, attraverso iniziative di tirocini pratici, secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 1 della Legge n. 196 del 24/06/1997, le Università possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento a favore di soggetti che hanno già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;
- che il Decreto del Ministero del Lavoro 11. 142 del 25/03/1998 prevede che i tirocini di cui trattasi si svolgano previa stipula di apposite convenzioni tra soggetto promotore e soggetto ospitante;
- che il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 270 del 22/10/2004, all'art. 10 comma 5, lettera e) annovera nell'ipotesi di cui all'art. 3 comma 5, attività formative relative ai tirocini formativi presso imprese, amministrazioni pubbliche, enti pubblici o privati ivi compresi quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali, sulla base di apposite convenzioni.

### SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### Art. 1 – Oggetto

- a. Costituiscono oggetto della presente Convenzione le condizioni e le norme di regolamentazione del tirocinio che sarà svolto, nella misura nella quale l'organizzazione dell'Azienda lo consente, da studenti dei Master di I e  
Il livello in ambito sanitario dell'Università Telematica Pegaso, elencati nell'appendice all'allegato A che costituisce parte integrante della presente.
- b. Il tirocinio, che si configura come integrazione e completamento del percorso formativo, dovrà perseguire obiettivi didattici, di orientamento e di acquisizione di conoscenze del mondo produttivo, anche al fine di agevolare le scelte professionali, così come indicato nell'Allegato A che costituisce parte integrante della presente.

#### Art. 2 – Modalità

- a. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196/97 non costituisce rapporto di lavoro.
- b. Durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dall'Università in veste di responsabile didattico - organizzativo e da un tutore aziendale, indicato dal

soggetto ospitante.

- c. Ciascun tirocinante inserito nell'ente ospitante in base alla presente Convenzione concorda con il tutor un progetto formativo e di orientamento contenente:
- il nominativo del tirocinante;
  - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
  - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
  - le strutture aziendali (Divisioni – Laboratori – Servizi ecc.) presso cui si svolge il tirocinio.
- d. I contenuti, i tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del tirocinio formativo e di orientamento sono contenuti nel Progetto formativo.
- e. Nel Progetto è indicato il nominativo del tirocinante e del tutor dell'Ente/Azienda incaricato di seguire il corretto e proficuo sviluppo del Progetto, certificando le presenze del tirocinante alle attività di tirocinio mediante un apposito registro "Report ore di tirocinio", che sarà reso disponibile al corsista in piattaforma.

### **Art. 3 – Impegni dell'Università**

- a. L'Università si impegna a garantire che il tirocinante, usufruisca di un'assicurazione che copra tutti i rischi che possono derivargli dal partecipare all'attività dell'Azienda ospitante (assicurazione INAIL contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice).
- b. Le coperture assicurative devono riguardare anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori dell'azienda e rientranti nel Progetto formativo e di orientamento. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'Azienda si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed all'Università.
- c. Gli estremi identificativi delle assicurazioni predette sono specificatamente comunicate all'Azienda ospitante con separata comunicazione.
- d. L'Università si impegna a far sottoscrivere al tirocinante, all'interno del Progetto, una dichiarazione con la quale lo stesso si assume l'impegno di:
- Svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
  - Seguire le indicazioni dei tutori e dei responsabili aziendali;
  - Rispettare i regolamenti disciplinari, le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sul lavoro vigenti nell'Azienda ospitante;
  - Mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo il tirocinio per quanto attiene a prodotti, processi produttivi e ad ogni altra attività o caratteristica dell'Azienda ospitante di cui venga a conoscenza durante il tirocinio;
  - Richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi;
  - Redigere una relazione sull'attività svolta.
- e. L'Università provvede altresì a fornire agli studenti la formazione generale di 4 ore sulla sicurezza ed eroga videolezioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro (art. 37 D.Lgs. 81/08)

### **Art. 4 – Impegni dell'Azienda ospitante**

- a. L'Azienda ospitante si impegna a:
- Rispettare e a far rispettare il progetto di tirocinio concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
  - Trasmettere all'Università, per ogni tirocinante, la valutazione finale sullo svolgimento del Progetto ed il raggiungimento degli obiettivi;

- Segnalare tempestivamente all'Università qualsiasi incidente possa accadere al tirocinante nonché ogni sua eventuale assenza o interruzione.
- b. Al termine del tirocinio il Servizio delle Professioni Sanitarie Aziendale/ Struttura accogliente rilascia al tirocinante una certificazione relativa allo svolgimento del tirocinio.
- c. Nel caso di tirocini svolti da studenti, con valore sostitutivo di un esame, l'Azienda compila la scheda di valutazione del tirocinio fornita dall'Università.

#### **Art. 5 – Privacy**

Le parti si impegnano a trattare i dati personali riguardanti la presente convenzione e ad adottare tutte le misure idonee a garantire la sicurezza del loro trattamento in conformità a quanto previsto dal Regolamento U.E. n.679 del 2016.

In applicazione della normativa nazionale e comunitaria e del Regolamento aziendale sulla Privacy, tutta la documentazione e le informazioni rese disponibili dall'Ente ospitante o di cui l'Università e/o i tirocinanti venissero in possesso durante l'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione dovranno essere considerate riservate. E' fatto divieto all'Università ed ai tirocinanti di utilizzare o trasferire ad altri in qualsiasi formato o pubblicizzare la documentazione e le informazioni sopra citate.

I contenuti ed i risultati delle attività non potranno essere utilizzati dai tirocinanti, né da chiunque collabori alle stesse a qualunque titolo, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'Ente ospitante e, comunque, con l'obbligo di riferimento alla presente Convenzione.

#### **Art. 6 – Oneri finanziari**

- a. La realizzazione del tirocinio non comporta per l'Azienda e per l'Università alcun onere finanziario, né obblighi di altra natura, salvo quelli assunti con la presente Convenzione.

#### **Art. 7 – Durata della convenzione**

- a. La presente convenzione decorre dalla data della stipula, ha la durata di tre anni e s'intende rinnovata tacitamente di anno in anno, salvo recesso di una delle parti da comunicarsi mediante raccomandata A/R o mezzo PEC, con preavviso di almeno 3 mesi.
- b. Per i Master in ambito sanitario di I e II livello la presente convenzione decorre dalla data della stipula, ha la durata di tre anni, e potrà essere rinnovata con apposito provvedimento, salvo recesso di una delle parti da comunicarsi mediante raccomandata A/R o mezzo PEC, con preavviso di almeno 3 mesi.
- c. In caso di recesso, verranno comunque rispettati gli impegni assunti verso gli studenti tirocinanti.

#### **Art. 8 – Disposizioni finali**

- a. Il presente atto è soggetto ad imposta di bollo sin dall'origine ai sensi degli artt. 2 e 13 del DPR 642/72 ed è assolta in modo virtuale dall'Università telematica Pegaso S.r.l..
- b. Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione le parti fanno riferimento all'art. 18, legge 24 giugno 1997, n. 196 e al D.M. 25 marzo 1998, n. 142.

Letto, approvato e sottoscritto in \_\_\_\_\_ li

**Università Telematica Pegaso s.r.l.**  
Direttore Generale  
*Dott. David Vannozzi*

**L'Azienda convenzionata**  
ASL n. 5 di Oristano  
*Dott. Angelo Maria Serusi*

\_\_\_\_\_  
( timbro e firma)

---

#### **ALLEGATO A - MODALITA' OPERATIVE DI GESTIONE DELLA CONVENZIONE**

Per la realizzazione di quanto previsto dalla Convenzione:

1. L'Università Telematica Pegaso si impegna a:
  - > Diffondere e promuovere i contenuti della Convenzione presso le sue strutture;
  - > Fornire supporti e consulenza agli studenti interessati alla realizzazione dei tirocini;
  - > Diffondere le offerte di tirocinio agli studenti che, per indirizzo di studi, meglio rispondono ai requisiti indicati nelle offerte pervenute;
  - > Raccogliere e trasmettere all'Azienda convenzionata i nominativi degli studenti che meglio rispondono ai requisiti indicati nelle offerte pervenute al fine di facilitare il loro inserimento in tirocinio;
  - > Mettere a disposizione dell'Azienda convenzionata tutti gli strumenti, anche telematici, di raccolta dei curricula di laureandi e laureati dell'Università per consentire la selezione di profili aderenti alle esigenze dell'Ente associata.
2. L'Azienda convenzionata si impegna a:
  - > Ospitare per lo svolgimento del tirocinio, nella misura nella quale l'organizzazione lo consente, studenti e laureati dell'Università Telematica Pegaso;

Letto, approvato e sottoscritto in \_\_\_\_\_ li

**Per l'Università Telematica Pegaso s.r.l.**

Direttore Generale  
*Dott. David Vannozzi*

**Per l'ASL di Oristano**

Direttore Generale  
*Dott. Angelo Maria Serusi*