



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 385 DEL 19 / 07 / 2024

Proposta 394 del 16/07/2024

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria

DIRETTORE : Dott.ssa Maria Valentina Eugenia Marras

OGGETTO: Attività di prevenzione e promozione della salute mediante progetto formativo di educazione sanitaria nelle scuole: "Micologia ed Educazione Ambientale"

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|--|---------------------------------|----------------|
| L'istruttore | Dott.ssa Mariantonietta Santoni | |
| Il Responsabile del Procedimento | Dott. Mario Piras | |
| Il Responsabile della Struttura Proponente | Dott.ssa Maria Valentina Marras | |

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE le deliberazioni n° 272 e n° 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della Dott.ssa Rosalba Muscas e del Dott. Antonio Maria Pinna;

ATTESO che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la Deliberazione D.G. n. 400 del 05/09/2023 con la quale è stato conferito al Dott.ssa Maria Valentina Eugenia Marras, Direttore della SC Igiene e Sanità Pubblica, l’incarico provvisorio e temporaneo di Direttore del Dipartimento Territoriale di Prevenzione Zona Centro;

VISTA la Deliberazione D.G. n. 179 del 18.03.2024 (Proroga incarico provvisorio di Direzione del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria Prevenzione della ASL n. 5 di Oristano, ai sensi dell’art. 25 del CCNL Area Sanità, siglato in data 23.01.2024) relativa alla proroga dell’incarico provvisorio e temporaneo di Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria della ASL di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono,

in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATI

- il DM del 16/10/1998 “ Approvazione delle linee guida concernenti l'organizzazione del Servizio di igiene degli alimenti e della nutrizione (S.I.A.N.), nell'ambito del Dipartimento di prevenzione delle aziende sanitarie locali ” che nell'ambito delle attività di consulenza dell'Ispettorato micologico, prevede l'obbligo di assicurare attività di informazione ed educazione sanitaria;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n.58/81 del 22/12/1998 avente per oggetto l'attivazione degli Ispettorati Micologici;
- la Determinazione della Giunta Regionale n. 558 DEL 21.06.2011 avente per oggetto Linee di indirizzo per l'organizzazione ed il funzionamento degli Ispettorati Micologici tra cui la promozione di iniziative di informazione ed educazione sanitaria destinate alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il Piano Regionale di Prevenzione (PRP) 2020-2025, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n.50/46 del 28/12/2021, concernente “Adozione Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025”;

CONSIDERATO che tale Piano Regionale di Prevenzione prevede la realizzazione di attività per la prevenzione e promozione della salute nel contesto regionale;

STABILITO CHE il Dott.Mario Piras, in qualità di Responsabile del Progetto, ha presentato in data 24/06/2024 un progetto denominato “ Micologia ed Educazione Ambientale” dedicato agli alunni della Scuola Primaria per la promozione e lo studio dei problemi connessi all'ambiente e alla micologia in particolare, al fine di favorire una attenta gestione del territorio agro-forestale acquisendo la conoscenza del ruolo dei funghi nell'ecosistema;

ACQUISITO il parere favorevole della Direzione, conservato agli atti d'ufficio, identificato con Prot. PG/2024/28390 del 24/06/2024;

PRECISATO CHE l'attività verrà espletata fuori dall'orario di servizio con codice timbratura 04 “progetto obiettivo” per un totale complessivo di n° 300 ore;

STABILITO CHE sono previste 5 edizioni da effettuarsi nei mesi di Ottobre, Novembre e Dicembre per le quali risulta necessario coinvolgere le seguenti figure professionali: n.3 Tecnici della Prevenzione – extra orario e 1 Biologa Nutrizionista – in orario di servizio;

DATO ATTO che il costo relativo alla predetta attività, quantificato in 35,00 euro orari più oneri e Irap per un totale di euro 13.912,50 , graverà sui fondi vincolati di cui al Progetto 2011-194 SIAN , che presenta la necessaria disponibilità, come attestato dal referente del progetto;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

DI RECEPIRE il progetto “Micologia ed Educazione Ambientale” per la promozione e lo studio dei problemi connessi all’ambiente e alla micologia in particolare, al fine di favorire una attenta gestione del territorio agro-forestale acquisendo la conoscenza del ruolo dei funghi nell’ecosistema;

DI STABILIRE che sarà compito del Dirigente delle Professioni Sanitarie–Area Prevenzione controllare le presenze del personale che effettua le prestazioni aggiuntive nel pieno rispetto delle disposizioni in tema di numero massimo di ore settimanali di lavoro, verificare l’assolvimento dell’orario di lavoro istituzionale che dovrà essere reso integralmente nel mese di riferimento e la successiva liquidazione delle competenze spettanti al personale coinvolto nel progetto;

DI DARE ATTO che la succitata somma dovrà gravare sul progetto 2011-194 SIAN come di seguito rappresentato:

| Ufficio autorizzativo | Macro | Progetto | Conto | | Importo |
|-----------------------|-------|---------------|------------|--|-------------|
| 5_DPREV | 4 | 2011-194 SIAN | A510010303 | Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali | € 10.500,00 |
| | | | A509010806 | Oneri sociali del personale ruolo sanitario - comparto tempo indeterminato | € 2.520,00 |
| | | | A509010807 | Irap su compensi comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive | € 892,50 |

DI DARE ATTO che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell’Azienda essendo articolati e pianificati in base a finanziamenti regionali vincolati;

DI INCARICARE il Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Prevenzione, della verifica dell’attività svolta, della verifica dei cartellini nel pieno rispetto delle disposizioni in tema di numero massimo di ore settimanali di lavoro e di verificare l’assolvimento dell’orario di lavoro istituzionale che dovrà essere reso integralmente nel mese di riferimento.

DI TRASMETTERE di trasmettere copia del presente atto ai competenti Uffici per gli adempimenti di competenza ed alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL n. 5 per la pubblicazione all’Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA Dott.ssa
Maria Valentina Eugenia Marras**

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 19/07/2024 al 03/08/2024

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO _____

Delegato