



# ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

F

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 415 DEL 02/08/2024**

Proposta n. 436 del 31/07/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Acquisizione Beni e Servizi**  
Dott. Giuseppe Melis

**OGGETTO:** Decisione a contrarre e contestuale affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, per la fornitura di D.P.I. vari, da destinare ai tecnici della Prevenzione dei Servizi Veterinari della ASL Oristano, all'Operatore Economico S.P.s.a.s di Serpi Maurizio & C  
CIG B2A90B1D98

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Cinzia Erdas	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Gian Marco Zoncu	
Per il Direttore della Struttura Proponente	Dott.ssa Fabiola Murgia	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI  NO

## IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le deliberazioni nn. 272 e 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della Dott.ssa Rosalba Muscas e del Dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la Deliberazione del D.G. n. 188 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito al al Dott. Giuseppe Melis l’incarico di Direzione della S.C. Servizio Acquisizione Beni e Servizi, afferente alla Tecnostruttura Amministrativa - ASL n° 5 di Oristano;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 231 del 29/05/2023 con la quale si è provveduto alla definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti all’Area di staff e alla Tecnostruttura Amministrativa della ASL n.5 di Oristano;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 226 del 08/04/2024 con la quale la Dott.ssa Fabiola Murgia è stata designata per l'anno 2024 quale sostituto del Direttore della Struttura Complessa Servizio Acquisizione beni e servizi, in caso di assenza per ferie o malattia o altro impedimento temporaneo, ai sensi del CCNL 17.12.2020 Area delle Funzioni Locali;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n.33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che la Direzione del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria della ASL di Oristano, con nota protocollo PG/2024/30504 del 08/07//2024, ha richiesto la fornitura di D.P.I. vari da destinare ai tecnici della Prevenzione dei Servizi Veterinari della ASL Oristano;

**PRESO ATTO** che in allegato alla suindicata richiesta è stato trasmesso il parere positivo all'acquisto espresso dalla Dr.ssa Mariangela Fadda Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale con le specifiche tecniche dei dispositivi richiesti, il cui utilizzo da parte dei tecnici della prevenzione è obbligatorio;

**RITENUTO** in ragione della tipologia e del valore della fornitura, di procedere all'acquisto dei sopra indicati beni, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023;

**ATTESO** che sulla base delle motivazioni di cui sopra, in data 11/08/2024, tramite posta elettronica aziendale, è stata richiesta la formulazione di un preventivo di spesa all'Operatore Economico S.P.s.a.s di Serpi Maurizio & C;

**PRESO ATTO** che il succitato Operatore Economico ha riscontrato la nostra richiesta (protocollo in ingresso PG/2024/31721 del 15/07/2024) proponendo la seguente offerta:

Descrizione	Importo totale Iva Esclusa
DPI VARI	€ 4.493,02

**DATO ATTO** che in data 15 07/2024, per la richiesta di conformità sono state trasmesse le schede tecniche dei suindicati D.P.I., tramite posta elettronica aziendale, alla Dott.ssa Mariangela Fadda Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione, che in data 16/07/2024 ha riscontrato la stessa, dando parere di *conformità dei prodotti offerti dal fornitore S.P. s.a.s di Serpi Maurizio & C* ;

**PRESO ATTO** che, alla luce dei vigenti prezzi di mercato, l'offerta formulata dall'Operatore S.P.s.a.s di Serpi Maurizio & C, può ritenersi economicamente congrua;

**RITENUTO** per quanto sopra, di dover procedere all'adozione del presente atto, con il quale si affida la fornitura di *D.P.I. VARI* richiesti dalla Direzione del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria della ASL di Oristano, al fornitore S.P.s.a.s di Serpi Maurizio & C, per un importo complessivo pari a **€ 4.493,02 Iva esclusa**, e pari a **€ 5.481.50 Iva al 22% compresa**;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

## DETERMINA

*Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente*

- 1. DI AFFIDARE** la fornitura di *D.P.I. VARI*, richiesti dalla Direzione del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria della ASL di Oristano al fornitore S.P. s.a.s di Serpi Maurizio & C, per un importo complessivo pari a **€ 4.493,02 Iva esclusa**, e pari a **€ 5.481.49 Iva al 22% compresa**;
- 2. DI STABILIRE** che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento, quantificato in **€ 4.493,02 Iva esclusa**, e pari a **€ 5.481.49 Iva al 22% compresa**, verrà registrato, sul bilancio d'esercizio 2024 e attribuito dal sistema autorizzativo aziendale, come di seguito rappresentato:

Anno	Ufficio Autorizzativo	Macro Autorizzazione	Conto	Descrizione conto	Centro di costo	Importo Iva inclusa
2024	ASSL5	1	A501020601	Acquisti di altri beni non sanitari	Inserito in sede di emissione degli ordini	€ 5.481.49

3. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 114, comma 1, del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, è individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la coordinatrice dei Tecnici della Prevenzione dei Servizi Veterinari Dr.ssa Anna Rosa Carta;
4. **DI AUTORIZZARE** la S.C. Gestione Finanziaria - Ciclo Passivo all'emissione di relativi mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolari fatture;
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione:
  - o al Direttore dell'Esecuzione del contratto per gli adempimenti di competenza;
  - o alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente.

**PER IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
***Dott.ssa Fabiola Murgia***

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 02/08/2024 al 17/08/2024

Il Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL n. 5 di Oristano (o un suo delegato)