

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N°5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N°5 ORISTANO**  
N° 683 DEL 15/10/2024

Proposta n° 735 del 08/10/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**  
Dott.ssa M. Vincenza Costeri

**OGGETTO: ex dipendente XXX546: monetizzazione congedo ordinario non fruito per esigenze di servizio.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| <b>Ruolo</b>  | <b>Soggetto</b>              | <b>Firma Digitale</b> |
|---|------------------------------|-----------------------|
| L' Istruttore e Responsabile del procedimento                           | Pierangela Ciulu             |                       |
| Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo | Dott.ssa M. Vincenza Costeri |                       |

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n°5 di Oristano

SI [  ] NO [  ] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [  ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020

SI [  ] NO [  ]

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** la deliberazione n° 272, con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano nella persona della Dott.ssa Rosalba Muscas, e la deliberazione n. 662 del 01/10/2024, con la quale è stato nominato Direttore Sanitario f.f. della ASL di Oristano il Dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 187 del 05.05.2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa M. Vincenza Costeri l’incarico di direzione della SC Servizio Gestione delle Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, afferente alla Tecnostruttura Amministrativa della Asl n° 5 di Oristano;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** l’istanza presentata dalla ex dipendente della ASL di Oristano matricola n. XXX546, cessata dal servizio il 1 marzo 2024, per la monetizzazione di n. 9 giorni di ferie non fruiti;

**RILEVATO** che la ex dipendente, alla data di cessazione, aveva maturato e non fruito n. 8 giorni di congedo ordinario, di cui 4 giorni relativi all’anno 2024, 4 giorni relativi all’anno 2023, e 1 giornata di festività soppressa;

**PRESO ATTO** che l’art 5, comma 8, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 135/2012, dispone che *“Le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche ..., sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai*

*rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. La presente disposizione si applica anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età”;*

**VISTA** la Sentenza della Corte di giustizia Europea C-218/22, con la quale si stabilisce che” *il lavoratore che non abbia potuto fruire di tutti i giorni di ferie annuali retribuite prima di della cessazione ha diritto a un’indennità finanziaria*” e che gli stati membri non possono addurre esclusivamente motivi connessi al contenimento della spesa pubblica per limitare tale diritto e che solo nel caso in cui il lavoratore si sia astenuto dal fruire dei suoi giorni di ferie deliberatamente, il diritto dell’Unione non osta alla perdita di tale diritto;

**PRESO ATTO** che nella stessa sentenza si richiama l’articolo 31, paragrafo 2, della Carta dei diritti fondamentali dell’Unione Europea, secondo il quale un diritto alle ferie annuali retribuite non può estinguersi alla fine del periodo di riferimento e/o del periodo di riporto fissato dal diritto nazionale, quando il lavoratore non è stato in condizione di beneficiare delle sue ferie;

**VISTA** la sentenza della Corte costituzionale n. 95/2016, nella quale si evidenzia che il lavoratore ha diritto alla monetizzazione delle ferie qualora il mancato godimento delle medesime non sia a lui imputabile;

**VISTA** al riguardo la sentenza della Corte di Cassazione, n. 21781/2022;

**VISTO** l’art. 32 del CCNL 2019/2021 dell’Area Sanità, concernente “Ferie e recupero festività soppresse” nel quale si dispone, tra l’altro, che le giornate di riposo per festività soppresse, qualora non fruite, non sono monetizzabili;

**PRESO ATTO** della documentazione acquisita agli atti, dalla quale risulta che la ex dipendente matricola n. XXX546 aveva presentato, in data 7 febbraio 2024, istanza per la fruizione di nove giorni di congedo ordinario, non concessi per esigenze di servizio;

**VISTA** la relazione con la quale il Direttore della SC cui era assegnata la ex dipendente matricola n. XXX546 rappresenta le motivazioni del diniego alla fruizione del congedo ordinario residuo, dovuto agli eccessivi carichi di lavoro e alle sopraggiunte carenze di organico;

**SU PROPOSTA** del Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo;

| <b>ACQUISITI I PARERI</b>       |       |                                 |       |
|---------------------------------|-------|---------------------------------|-------|
| <b>DIRETTORE SANITARIO F.F.</b> |       | <b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> |       |
| Dott. Antonio Maria Pinna       |       | Dott.ssa Rosalba Muscas         |       |
| FAVOREVOLE                      | [ X ] | FAVOREVOLE                      | [ X ] |
| CONTRARIO                       | [ ]   | CONTRARIO                       | [ ]   |
| NON NECESSARIO                  | [ ]   | NON NECESSARIO                  | [ ]   |

## **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

1. **DI DISPORRE** a favore della ex dipendente matricola n. XXX546, la liquidazione di Euro 1490,58, quale indennità finanziaria per n. 8 giorni di congedo ordinario non fruito per esigenze di servizio;
2. **DI COMUNICARE** l'adozione della presente all'interessata e alla SC Amministrazione del personale di ARES Sardegna per i successivi adempimenti di competenza;
3. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Affari Generali e area delle funzioni legali della ASL n. 5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Angelo Maria Serusi*

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

nessun allegato

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

nessun allegato

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 15/10/2024 al 30/10/2024 Delegato

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano (o suo delegato)