



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N. 5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N. 5 DI ORISTANO
N° 752 DEL 15/11/2024**

Proposta n. 823 del 15/11/2024

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Dott.ssa Alessandra Fancello

OGGETTO: Adozione del Programma Sanitario e del Bilancio preventivo della Asl di Oristano per il triennio 2025-2027

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Giuseppina Pira	
Il Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa Alessandra Fancello	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI []

NO [x]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [x]

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATA la deliberazione n. 272 del 22/07/2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano nella persona della Dott.ssa Rosalba Muscas;

RICHIAMATA la deliberazione n. 704 del 23/10/2024 con la quale si è provveduto al conferimento dell’incarico di Direttore Sanitario f.f. della ASL n. 5 di Oristano al Dott. Stefano Sau;

ATTESO che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 186 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Alessandra Fancello l’incarico di Direttore della SC Programmazione e Controllo della ASL n. 5 di Oristano, afferente all’Area di Staff della ASL5 di Oristano;

ATTESO che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che il comma 3 dell’art. 33 della LR n. 24 del 11.09.2020 e s.m.i, dispone che il Direttore Generale, contestualmente all’adozione del bilancio di previsione, adotta, entro il 15 novembre di ogni anno, il programma sanitario triennale, con allegato il piano degli investimenti sulla base della programmazione regionale e degli obiettivi di cui all’art. 36.1 lett. b);

PRESO ATTO che la Direzione Aziendale ha provveduto alla predisposizione del documento di Programmazione Sanitaria Triennale, contenente gli indirizzi strategici aziendali in coerenza con gli obiettivi e i documenti di programmazione nazionale e regionale;

VISTO l'art. 39, comma 3 della LR n. 24 del 11 settembre 2020, che stabilisce che i bilanci di previsione annuale e pluriennale siano redatti secondo le modalità di cui agli articoli 25 e 32 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e s.m.i.;

CONSIDERATO che in ottemperanza al D.Lgs. 118/2011 il bilancio preventivo economico annuale deve essere composto dai seguenti documenti:

- Conto economico preventivo annuale e pluriennale e Piano dei flussi di cassa prospettici redatti secondo lo schema di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. Al conto economico preventivo è allegato il Conto economico dettagliato, secondo lo schema CE di cui al Decreto Ministeriale 24 maggio 2019 e ss.mm.ii;
- Nota illustrativa che esplicita i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio preventivo economico annuale;
- Piano degli investimenti che definisce gli investimenti da effettuare nel triennio e le relative modalità di finanziamento;
- Relazione del Direttore Generale che evidenzia i collegamenti con gli altri atti di programmazione aziendali e regionali;
- Relazione del Collegio Sindacale.

PRESO ATTO che il Bilancio di Previsione deve essere corredato altresì da tutti gli allegati previsti dalla DGR 34/23 del 2015, con particolare riferimento a quelli relativi al programma triennale delle opere pubbliche, al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e al piano del fabbisogno del personale;

VISTE le note della Direzione Generale della Sanità Prot. n. 28441 del 18.10.2024 e Prot. n. 28551 del 22.10.2024 con cui vengono comunicati i dati relativi alla mobilità e alle assegnazioni provvisorie per i documenti economici previsionali per gli anni 2025, 2026 e 2027 desunte dagli stanziamenti previsti nel bilancio regionale pluriennale 2024-2026 ai sensi della Legge regionale 29 dicembre 2023, n. 19 – “Bilancio di previsione 2024-2026” e dalla Legge regionale 18 settembre 2024, n. 13 - Assestamento di bilancio;

PRESO ATTO delle note della Direzione Generale della Sanità Prot. n. 1954 del 24.01.2024 quale allegato 2 alla nota 28441 del 18.10.2024 con cui viene trasmesso il report con gli accantonamenti per i rinnovi contrattuali quale base di calcolo per la redazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 in quanto ancora non disponibile un dato aggiornato;

PRESO ATTO della nota della Direzione Generale dell'Assessorato Sanità Prot. n. 28441 del 18.10.2024 con cui viene trasmessa la stima di ripartizione dei costi inerenti le prestazioni relative al Mater Olbia per ogni azienda per gli anni 2025, 2026 e 2027;

VISTA la nota della Direzione Generale della Sanità Prot. num. 28275 del 17.10.2024 con cui si comunica l'ultima versione per la predisposizione del Piano triennale del fabbisogno del personale;

VISTA la nota della Direzione Generale della Sanità Prot. num. 30379 del 08.11.2024 con cui, rilevata la difficoltà delle aziende sanitarie regionali nella compilazione del piano dei flussi di cassa prospettici di cui all'art 25, comma 2, del D.Lgs 118/2011, senza avere a disposizione una base storica sulla quale poter redigere il piano, si concede alle aziende di procedere comunque all'approvazione dei Bilanci economici previsionali 2025-2027 entro i termini di legge anche senza

tale prospetto, che sarà successivamente oggetto di integrazione della presente programmazione all'atto di approvazione dei bilanci consuntivi.

DATO ATTO che il Bilancio preventivo economico annuale e pluriennale 2025-2027 è coerente e funzionale al perseguimento degli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione così come previsto anche dall'art. 25 del D.Lgs. 118/2011;

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione 2025-2027 è stato redatto garantendo il rispetto dell'equilibrio economico-finanziario, attraverso l'equilibrio di costi e ricavi, in coerenza con l'obiettivo del pareggio di bilancio;

PREMESSO che i documenti di programmazione economica sono stati trasmessi al Collegio Sindacale, con nota prot. n. 49314 del 29.10.2024 per l'acquisizione della relazione prevista dall'art. 25, comma 3, del D.Lgs. 118/2011;

PREMESSO altresì che i documenti di programmazione sono stati trasmessi con nota prot. n. 49308 del 29.10.2024 alla Conferenza territoriale sanitaria e socio-sanitaria, per l'acquisizione del parere previsto dall'art. 35, comma 2b, della L.R. n.24 dell'11/09/2020;

DATO ATTO che ad oggi non è pervenuto il parere della Conferenza territoriale sanitaria e socio-sanitaria relativo ai documenti di programmazione inviati il 29.10.2024;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso con il verbale n. 45 del 13/11/2024 nella relazione del Collegio Sindacale allegata, prevista dall'art. 25, comma 3, del D.Lgs.118/2016;

DATO ATTO che il presente documento non comporta impegno di spesa;

Su proposta del Responsabile della Struttura Programmazione e Controllo

Dott.ssa Alessandra Fancello

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Stefano Sau		Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[X]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

DI ADOTTARE il Programma Sanitario Triennale 2025-2027 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

DI ADOTTARE il Bilancio annuale 2025 e pluriennale di Previsione 2025-2026-2027, della Azienda Sanitaria n.5 di Oristano composto da:

- Bilancio Preventivo annuale e pluriennale 2025-2027;
- Nota illustrativa al Bilancio Preventivo annuale e pluriennale 2025-2027;
- Modello di rilevazione CE preventivo 2025-2027;
- Relazione del Direttore Generale;
- Piano del Fabbisogno del Personale 2025-2027;
- Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2025-2027;
- Programmazione delle acquisizioni di beni e servizi 2025-2027.

DI TRASMETTERE copia del presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art 39.2 della LR 24 del 11 settembre 2020;

DI DARE ATTO CHE il documento verrà pubblicato nel sito istituzionale nell'apposito spazio Amministrazione Trasparente;

DI TRASMETTERE il presente atto alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL n. 5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

IL DIRETTORE GENERALE ASL 5 di ORISTANO
Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1. Programma Sanitario 2025-2027;
2. Bilancio Preventivo annuale e pluriennale 2025-2027;
3. Nota illustrativa al Bilancio Preventivo annuale e pluriennale 2025-2027;
4. Modello di rilevazione CE preventivo 2025-2027;
5. Relazione del Direttore Generale;
6. Piano del Fabbisogno del Personale 2025-2027;
7. Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2025-2027;
8. Programmazione delle acquisizioni di beni e servizi 2025-2027;
9. Verbale n. 45 del 13.11.2024 del Collegio dei Revisori

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 15/11/2024 al 30/11/2024

Il Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano (o suo delegato)