



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N° 5 – ORISTANO -
N. 736 DEL 13 / 11 / 2024**

Proposta n. 803 del 7/11/2024

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo
Dott.ssa M. Vincenza Costeri

OGGETTO: Attivazione del Nucleo aziendale per il controllo delle liste di attesa

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore e il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa M. Vincenza Costeri	
Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo		

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 del’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n° 272 del 22/07/2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano nella persona della Dott.ssa Rosalba Muscas;
- la deliberazione n. 704 del 23/10/2024 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Sanitario facente funzioni della ASL n. 5 Oristano nella persona del Dr. Stefano Sau;

ATTESO che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la Deliberazione D.G. n. 187 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Vincenza Costeri l’incarico di direzione della SC Servizio Gestione Risorse Umane della Asl n° 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che, l’abbattimento dei tempi di attesa per le prestazioni sanitarie è uno degli obiettivi prioritari del SSN e l’erogazione dei servizi entro tempi appropriati, rispetto alla patologia e alle necessità di cura, rappresenta una componente strutturale dei LEA;

RICHIAMATA la DGR n. 62/24 del 4.12.2020 con la quale, ai sensi dell'Intesa tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano sul Piano Nazionale per il Governo delle Liste di Attesa per il triennio 2019/2021, la Giunta della Regione Sardegna ha approvato il Piano regionale di governo delle liste di attesa;

VISTA, altresì, la DGR 38/12 del 2/10/2024 recante ad oggetto "Ripartizione dei fondi per il recupero delle liste di attesa. Legge 30/12/2023 n. 2213, art. 1, comma 232 e legge regionale 18/09/2024 n. 13, art. 5, comma 1. Approvazione preliminare";

DATO ATTO che è intendimento della Direzione Aziendale implementare procedure e percorsi organizzativi finalizzati al monitoraggio dei tempi di erogazione delle prestazioni sanitarie e di governo delle liste di attesa attivando, a tal fine, un organismo con compiti di proposta e programmazione in materia;

PRECISATO che detto organismo denominato "Nucleo Aziendale per il controllo delle liste di attesa" (NACLA) avrà carattere collegiale e opererà nella seguente composizione:

Coordinatore: Direttore dei Servizi socio-sanitari;

Componenti:

Direttore dell'U.O. "Integrazione Ospedale – Territorio;

Direttore dell'U.O. "Programmazione e Controllo di Gestione";

Direttore dell'U.O. "Direzione Sanitaria di Presidio";

Direttore dell'U.O. "Distretto di Oristano";

dott.ssa Pina Sardu, I.F. Controlli di appropriatezza e di congruità dei ricoveri negli Ospedali Pubblici e Privati;

L'attività di segretario verbalizzante sarà garantito da personale amministrativo individuato nell'ambito dell'U.O. Integrazione Ospedale – Territorio;

DATO ATTO altresì che il suddetto organismo sarà deputato al coordinamento delle attività finalizzate all'abbattimento delle liste di attesa e supporterà direttamente la Direzione Aziendale attraverso lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- individuazione e programmazione dei volumi prestazionali, delle attività e del personale in risposta ai fabbisogni previsti;
- valutazione dei progetti finalizzati all'incremento dell'offerta attraverso attività rese in regime di prestazione aggiuntiva, al fine di garantire la coerenza degli stessi con le azioni messe in campo e di evitare ridondanze di offerta sanitaria o sottovalutazione della stessa;
- monitoraggio della spesa sanitaria con particolare riferimento ai finanziamenti regionali dedicati all'abbattimento delle liste di attesa;
- implementazione e rafforzamento dei percorsi di integrazione ospedale-territorio, in un'ottica di razionalizzazione delle risorse impegnate nell'erogazione delle prestazioni programmate.

SU proposta del Direttore della S.C. Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

ACQUISITI I PARERI	
DIRETTORE SANITARIO F.F.	DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Stefano Sau		Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- 1) **DI PROCEDERE** all'attivazione del Nucleo Aziendale per il controllo delle liste di attesa – NACLA, nella seguente composizione:
 - Coordinatore: Direttore dei Servizi socio-sanitari;
 - Componenti:
 - Direttore dell'U.O. "Integrazione Ospedale – Territorio;
 - Direttore dell'U.O. "Programmazione e Controllo di Gestione";
 - Direttore dell'U.O. "Direzione Sanitaria di Presidio";
 - Direttore del Distretto di Oristano;
 - dott.ssa Pina Sardu, I.F. Controlli di appropriatezza e di congruità dei ricoveri negli Ospedali Pubblici e Privati;

L'attività di segretario verbalizzante sarà garantito da personale amministrativo individuato nell'ambito dell'U.O. Integrazione Ospedale – Territorio;
- 2) **DI DARE ATTO** che il suddetto organismo sarà deputato al coordinamento delle attività finalizzate all'abbattimento delle liste di attesa e supporterà direttamente la Direzione Aziendale attraverso lo svolgimento delle seguenti funzioni:
 - individuazione e programmazione dei volumi prestazionali, delle attività e del personale in risposta ai fabbisogni previsti;
 - valutazione dei progetti finalizzati all'incremento dell'offerta attraverso attività rese in regime di prestazione aggiuntiva, al fine di garantire la coerenza degli stessi con le azioni messe in campo e di evitare ridondanze di offerta sanitaria o sottovalutazione della stessa;
 - monitoraggio della spesa sanitaria con particolare riferimento ai finanziamenti regionali dedicati all'abbattimento delle liste di attesa;
 - implementazione e rafforzamento dei percorsi di integrazione ospedale-territorio, in un'ottica di razionalizzazione delle risorse impegnate nell'erogazione delle prestazioni programmate.
- 3) **DI STABILIRE** che dal presente atto non derivano costi a carico del Bilancio aziendale;

- 4) **DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione ai componenti del NACLA nonché alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 13/11/2024 al 28/11/2024

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO _____

Delegato