



ASL Oristano
Azienda socio-sanitaria locale
SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N° 5 – ORISTANO -
N. 766 DEL 25 / 11/2024

Proposta n. 815 del 12/11/2024
STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

OGGETTO: Proroga contratti di lavoro a tempo determinato Dr.ssa Alessia Casula e Dr.ssa Francesca Marchi, Collaboratori Amministrativi - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, per lo svolgimento delle attività nell'ambito della realizzazione dei progetti PNRR.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Vitalia Saba	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo	Dr.ssa M. Vincenza Costeri	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano
SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020
SI NO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE

- la deliberazione n° 272 del 22/07/2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano nella persona della Dott.ssa Rosalba Muscas;
- la deliberazione n.704 del 23/10/2024 è stato conferito l’incarico di Direttore Sanitario f.f. al Dr. Stefano Sau;

ATTESO che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la Deliberazione D.G. n. 187 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Vincenza Costeri l’incarico di direzione della SC Servizio Gestione Risorse Umane della Asl n° 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la Deliberazione n. 522 del 15/11/2023, rettificata con Deliberazione del DG n. 390 del 17/06/2024 con la quale è stato adottato, unitamente al Programma Sanitario e al Bilancio preventivo della Asl di Oristano per il triennio 2024-2026, il Piano triennale del Fabbisogno del Personale;

ATTESO che il contratto di lavoro a tempo determinato delle dipendenti Dr.ssa Alessia Casula e Dr.ssa Francesca Marchi, Collaboratori Amministrativi - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, risulta in scadenza al 30/11/2024;

VISTA la nota prot. n. NP/2024/46536 in data 15/10/2024 con la quale il Direttore del Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio, chiede la proroga del contratto di lavoro delle dipendenti suindicate, al fine di garantire le attività svolte nell'ambito della realizzazione dei progetti del PNRR;

VISTO l'art. 11, comma 8, della L.R. 12 dicembre 2022, n. 22 il quale prevede che, al fine di garantire il perseguimento degli obiettivi del PNRR da parte dei soggetti attuatori degli interventi, è autorizzata per l'anno 2022, la spesa di euro 3.500.000 quale acconto per il reclutamento temporaneo, tramite contratti di lavoro a tempo determinato e contratti di collaborazione, di personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività svolte nell'ambito della realizzazione dei progetti;

VISTA la DGR n. 40/27 del 28/12/2022 con la quale la Giunta Regionale ha assegnato la somma di euro 3.500.000 ad ARES Sardegna, cui compete la successiva assegnazione alle altre aziende sanitarie in qualità di soggetti attuatori esterni degli interventi, sulla base degli effettivi fabbisogni del personale tecnico-amministrativo;

VISTA la determinazione RAS n. 1659 del 29/12/2022 che dispone in favore dell'ARES Sardegna l'impegno della somma di euro 3.500,000, finalizzato al reclutamento di personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività svolte nell'ambito della realizzazione dei progetti del PNRR da parte dei soggetti attuatori degli interventi, ai sensi dell'art. 11, comma 8, della L.R. n. 22/2022, con imputazione al capitolo SC09.0113 del bilancio regionale 2022, titolo 1, missione 13, programma 01, macroaggregato 104, centro di responsabilità 11.12.01.02, PCF U.1.04.01.02.011;

VISTA la nota RAS prot. n. 3708 del 06/02/2023 recante "Reclutamento temporaneo di personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività svolte nell'ambito della realizzazione dei progetti PNRR ai sensi dell'art. 11, comma 8, della L.R. 12/12/2022 n.22", con la quale la RAS indica le risorse finanziarie da ripartire a ciascuna azienda;

VISTA la nota RAS prot. 14730 del 06.06.2023 recante "Chiarimenti sulla modalità di reclutamento temporaneo del personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività svolte nell'ambito della realizzazione dei progetti PNRR ai sensi dell'art.11, comma 8, della L.R. 12/12/2022 n.22", nella quale viene riportata la tabella delle figure richieste per il PNRR per ogni azienda sanitaria relativa alle assunzioni urgenti di personale del ruolo tecnico amministrativo, con possibilità di rimodulazione delle figure da reclutare da parte di ciascuna azienda, nel rispetto de budget assegnato;

VISTO l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che prevede che "per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";

CONSIDERATO che permangono le esigenze che hanno portato all'assunzione di che trattasi e che si rende necessario prorogare i contratti suindicati al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività svolte nell'ambito della realizzazione dei progetti PNRR, nel rispetto del D.Lgs 81/2015 e dei vigenti CC.NN.NN.LL, in termini di limiti temporali e numero massimo di proroghe;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato delle dipendenti Dr.ssa Alessia Casula e Dr.ssa Francesca Marchi, Collaboratori Amministrativi - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, al fine di garantire le attività svolte nell'ambito della realizzazione dei progetti del PNRR, con decorrenza dal 01/12/2024 fino al 30/11/2026;

SU Proposta del Direttore della S.C. Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO f.f. Dott. Stefano Sau		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[X]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- 1) **DI PROCEDERE** alla proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato delle dipendenti Dr.ssa Alessia Casula e Dr.ssa Francesca Marchi, Collaboratori Amministrativi - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, al fine di garantire le attività svolte nell'ambito della realizzazione dei progetti del PNRR, con decorrenza dal 01/12/2024 fino al 30/11/2026;
- 2) **DI DARE ATTO** che il costo relativo alla predetta proroga, quantificato in euro 36.972,15 annuo individuale lordo, graverà sulle risorse finanziarie stanziare con la DGR n.40/27 e rientra nel budget assegnato a questa Asl;
- 3) **DI PROCEDERE** con successivo atto alla stipula dei contratti di proroga;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della
ASL 5 di Oristano dal 25/11/2024 al 10/12/2024

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL
5 di Oristano o suo DELEGATO _____