



**ASL Oristano**  
Azienda socio-sanitaria locale  
**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 572 DEL 06/11 / 2024**

Proposta PDTD n. 587 del 28/10/2024

**STRUTTURA PROPONENTE:** Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio  
Ing. Daniele Saba

**OGGETTO:** Corso base di Project Management, organizzato presso il Consorzio Industriale Provinciale Oristanese (CipOR) nelle giornate del 18/19/20 giugno 2024, propedeutico all'esame per la certificazione ISIPM- Base. Rimborso oneri di partecipazione e di iscrizione all'esame.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore	Dr.ssa Maria Gavina Daga	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Responsabile della Struttura Proponente	Ing. Daniele Saba	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI  NO

## IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TECNICO - LOGISTICO E PATRIMONIO

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le deliberazioni n. 272 e n. 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della Dott.ssa Rosalba Muscas e del Dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16 comma 2 della legge regionale 11 settembre 2020 n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 189 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito all’Ing. Daniele Saba l’incarico di direzione della SC Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio, afferente alla Tecno-struttura Amministrativa, con decorrenza dal 10/05/2023;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 231 del 29/05/2023, con la quale si è provveduto alla definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti all’Area di Staff e alla Tecno-struttura Amministrativa della ASL n. 5 di Oristano;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che con nota del 13 maggio scorso il Consorzio Industriale Provinciale Oristanese (CipOR) portava a conoscenza di eventuali Enti interessati della prossima attivazione presso la sede del medesimo Consorzio del “Corso Base di Project Management”, corso di preparazione propedeutico all’esame di certificazione ISIPM-Base, nelle giornate del 18/19 e 20 giugno scorso per durata di 22 ore complessive, precisando che in base ad accordi intercorsi con la Società organizzatrice del corso il medesimo CipOR avrebbe provveduto ad anticipare integralmente gli oneri di partecipazione degli

iscritti (quota di iscrizione a partecipante € 600,00 + iva), con successivo addebito delle quote di spettanza;

**VALUTATA** l'opportunità di far partecipare all'iniziativa i Dirigenti e alcuni Collaboratori Professionali Tecnici Ingegneri, in particolare quelli impegnati come RUP del PNRR, al fine di garantire un adeguato livello di formazione per il personale che svolge funzioni relative alle procedure in materia di appalti di lavori, servizi e forniture, così come previsto dall'art. 15 comma 7 del D.Lgs. n. 36/2023 e più specificamente dall'allegato I.2 art. 4 Requisiti di professionalità del RUP per appalti, concessioni di lavori e per servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura, che al comma 4 prevede *"Nelle procedure di affidamento di lavori particolarmente complessi, il RUP possiede, oltre a un'esperienza professionale di almeno cinque anni nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di lavori, una laurea magistrale o specialistica nelle materie oggetto dell'intervento da affidare nonché adeguata competenza quale Project Manager, acquisita anche mediante la frequenza, con profitto, di corsi di formazione in materia di Project Management"*;

**PRECISATO** inoltre che il corso di cui trattasi è stato accreditato dall'Ordine degli Ingegneri di Oristano per il riconoscimento dei relativi crediti formativi, indispensabili ai fini del mantenimento dei requisiti professionali per le attività di progettazione interna;

**DATO ATTO** che la Direzione Generale ha autorizzato n. 6 dipendenti, incardinati nel Servizio Tecnico aziendale, alla partecipazione al corso finalizzato a sostenere l'esame per l'acquisizione della certificazione di ISIPM-Base, presso l'Istituto Italiano di Project Management;

**CONSIDERATO** che tutti i dipendenti autorizzati hanno seguito le lezioni e alcuni hanno sostenuto l'esame con profitto nella sessione di luglio e altri nelle successive sessioni;

**PRESO ATTO** che per iscriversi e sostenere l'esame era prevista una tassa di € 170,00 che è stata anticipata da ciascuno dei dipendenti interessati;

**PRECISATO** che al corso di formazione in oggetto, organizzato dal Consorzio Industriale Provinciale Oristanese, Ente pubblico Economico, non è applicabile l'esenzione iva per prestazioni didattiche di cui all'art. 10 comma 1 n. 20 del DPR 633/1972;

**ATTESO** che il Consorzio ha richiesto il rimborso delle quote di spettanza della ASL Oristano, anticipate come da accordi per la partecipazione dei n. 6 dipendenti al corso di cui trattasi, per un importo complessivo di € 4.392,00 iva compresa;

**DATO ATTO** che i costi relativi ai pasti e coffee break per le tre giornate di corso sono stati sostenuti dal CipOR e offerti gratuitamente agli iscritti al Corso di formazione in oggetto;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere al rimborso dell'importo di € 4.392,00 iva compresa in favore del Consorzio Industriale Provinciale Oristanese e all'inoltro al medesimo Consorzio CipOR del relativo ordine NSO per consentire la regolare fatturazione dei costi anticipati;

**DATO ATTO** che al rimborso ai dipendenti delle spese anticipate per iscriversi e sostenere l'esame di Project Manager ISIPM-Base si provvederà con le ordinarie procedure da parte del Servizio Personale aziendale;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

**1) DI PROVVEDERE** al rimborso della somma di € 4.392,00 iva compresa in favore del Consorzio Industriale Provinciale Oristanese corrispondente alle quote di iscrizione anticipate per n. 6 dipendenti ASL partecipanti al “Corso Base di Project Management”, tenutosi nelle giornate del 18/19 e 20 giugno scorso per durata di 22 ore complessive presso la Sede del medesimo CipOR, via G. Marongiu Santa Giusta (OR);

**2) DI AUTORIZZARE** l’inoltro al medesimo Consorzio CipOR del relativo ordine NSO per consentire la regolare fatturazione dei costi anticipati;

**3) DI DARE ATTO** che il suddetto corso di preparazione era propedeutico all’esame di certificazione di Project Manager ISIPM-Base, per sostenere il quale era prevista una tassa di € 170,00 che è stata anticipata da ciascuno dei dipendenti interessati, alcuni dei quali hanno sostenuto l’esame con profitto nella sessione di luglio e altri nelle successive sessioni;

**4) DI PRECISARE** che al rimborso ai dipendenti delle spese anticipate per iscriversi e sostenere l’esame di Project Manager ISIPM-Base si provvederà con le ordinarie procedure da parte del Servizio Personale aziendale;

**5) DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all’Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TECNICO-LOGISTICO E PATRIMONIO**  
*Ing. Daniele Saba*

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 06/11/2024 al 21/11/2024

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO \_\_\_\_\_