

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL n. 5 di ORISTANO
N° 827 DEL 11/12/2024**

Proposta n. 893 del 05/12/2024

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo
Dott.ssa M. Vincenza Costeri

OGGETTO: Integrazione Deliberazione del Direttore Generale n° 510 del 23/07/2024 - Dirigenza Medica in organico presso la **SC Anestesia e Rianimazione del P.O. San Martino di Oristano**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo | Soggetto |
|---|------------------------------|
| Istruttore | Sig. Angelo Argiolas |
| Il Responsabile del Procedimento | Dott.ssa Paola Viridis |
| Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo | Dott.ssa M. Vincenza Costeri |

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020
SI NO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

VISTA la deliberazione n.1 del 05 gennaio 2022 del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 272 del 22.07.2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo nella persona della dott.ssa Rosalba Muscas;
- la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 704 del 23.10.2024 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Sanitario Aziendale f.f. nella persona del dott. Stefano Sau;

ATTESO che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo della ASL n. 5 di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Vincenza Costeri l’incarico di Direttore della SC Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo della ASL n. 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n° 510 del 23/07/2024, con la quale sono state programmate le prestazioni aggiuntive in favore della dirigenza medica afferente alla SC Anestesia e Rianimazione – P.O. San Martino di Oristano, per il trimestre luglio-settembre per un ammontare di n. 120;

VISTI i Verbali di Liquidazione presentati dal Direttore della SC Anestesia e Rianimazione – P.O. San Martino di Oristano, indicanti l’espletamento di 420 ore di prestazioni aggiuntive effettivamente svolte dal personale medico nel corso del periodo in esame;

DATO ATTO che a fronte delle istanze pervenute e avallate dalla direzione aziendale si rende necessario integrare l’autorizzazione di spesa (sub. 53) di cui alla la deliberazione n. 510 per ulteriori n. 200 ore, corrispondenti complessivamente ad euro 21.168,00;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 775 del 27/11/2024 con la quale si prende atto della D.G.R del 20/11/2024, n. 44/17 “Ripartizione dei fondi per il recupero delle liste di attesa. Legge 30.12.2023, n. 213, art. 1, comma 232 e legge regionale 18.9.2024, n. 13, art. 5, comma 1. Approvazione definitiva” e adempimenti conseguenti;

CONSIDERATO che con la suddetta Deliberazione la Regione Sardegna nel ripartire i fondi per il recupero delle liste di attesa tra le ASL della Sardegna, ha assegnato alla ASL 5 di Oristano, per l'annualità 2024, l'importo di euro 445.324,78 (comprensivi di oneri sociali e IRAP), da utilizzarsi in favore del personale della Dirigenza Sanitaria;

DATO ATTO che come disposto dalla DGR sopracitata i suddetti finanziamenti possono essere utilizzati in funzione dell'abbattimento delle liste d'attesa relative alle prestazioni di cui all'allegato "C" della DGR n. 38/12 del 02.10.2024;

SU PROPOSTA del Direttore della SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

| ACQUISITI I PARERI | | | |
|--------------------------|-------|--------------------------|-------|
| DIRETTORE SANITARIO f.f. | | DIRETTORE AMMINISTRATIVO | |
| Dott. Stefano Sau | | Dott.ssa Rosalba Muscas | |
| FAVOREVOLE | [X] | FAVOREVOLE | [X] |
| CONTRARIO | [] | CONTRARIO | [] |
| NON NECESSARIO | [] | NON NECESSARIO | [] |

DELIBERA

per quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) **di integrare** l'impegno di spesa precedentemente assunto con la deliberazione n° 510 del 23/07/2024, al fine di poter procedere al pagamento del maggior numero di ore espletate dal personale medico afferente alla SC Anestesia e Rianimazione – P.O. San Martino di Oristano, nel periodo luglio-settembre 2024;
- 2) **di stabilire** che, ai fini della liquidazione:
 - 1) sarà valutato per ogni singolo mese (e non sull'intero periodo):
 - a) il rispetto del debito orario istituzionale;
 - b) l'effettuazione delle prestazioni aggiuntive, al di fuori dell'orario di lavoro, dei normali turni e dei turni di pronta reperibilità, deve ritenersi inibita nei giorni di ferie, di aspettativa per maternità e nei casi di rapporto di lavoro a tempo parziale;
 - c) l'effettuazione delle prestazioni aggiuntive dovrà risultare da specifico codice di timbratura (05) per la rilevazione della presenza;
 - 2) in caso di debito orario istituzionale, le ore aggiuntive effettuate saranno utilizzate in via prioritaria e fino a concorrenza necessaria per il ripiano del predetto debito orario istituzionale e potranno essere liquidate solo le ore eventualmente residuali;
 - 3) nel caso in cui l'orario effettuato sia superiore a quello autorizzato, si procederà al pagamento del solo orario autorizzato;
 - 4) l'importo orario da corrispondere al personale della Dirigenza Medica è di euro 80,00 a seguito dell'entrata in vigore del CCNL 23/01/2024;
 - 5) l'autorizzazione ha durata limitata ai mesi sopra indicati, nel rispetto del limite individuale massimo di 48 ore settimanali;
 - 6) il Direttore della struttura certifichi il riepilogo delle giornate nelle quali è stato reso l'orario aggiuntivo nonché la trasmissione dei verbali di liquidazione alla SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo organizzativo che, a sua volta, disporrà per il seguito di competenza;

- 3) **di stabilire** che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, quantificati in euro 33.868,80 (comprensivi di oneri sociali e IRAP), verranno registrati sul Bilancio dell'esercizio 2024, e ricondotti al finanziamento di cui alla DGR 44/17 del 20.11.2024, sino a concorrenza del medesimo, e attribuiti al sistema autorizzativo aziendale per l'anno 2024, come di seguito rappresentato:

| Ufficio Autorizzativo | Macro autorizzazione/sub | Centro di Costo | Conto | Importo sub 53 | Importo incremento | Importo totale |
|-----------------------|-----------------------------|---|---|----------------|--------------------|----------------|
| 5-ARGRU | Macro 1 Sub 53 | ARI050101 Anestesia e Rianimazione P.O. San Martino Oristano | A510010301 Compensi alla dirig. Med e Vet. Per l'acquisizione di prest. Agg. Az. | 9.600,00 | 16.000,00 | 25.600,00 |
| | | | A509010206 Oneri sociali del personale ruolo sanitario – dirigenza med. E vet. tempo indeterminato | 2.284,80 | 3.808,00 | 6.092,80 |
| | | | A509010207 Irap personale ruolo sanitario dirigenza tempo indeterminato | 816,00 | 1.360,00 | 2.176,00 |

- 4) **di dare atto** che la Delibera n. 510 del 23/07/2024 resta invariata nelle restanti parti;
- 5) **di trasmettere** copia della presente deliberazione alla Struttura autorizzata allo svolgimento delle prestazioni aggiuntive;
- 6) **di trasmettere** copia della presente deliberazione alla SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo dell'ASL Oristano, nonché, alla SC Risorse Gestione Economico-Finanziarie per gli adempimenti conseguenti;
- 7) **di trasmettere** copia del presente atto alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL n. 5 di Oristano per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 5 di Oristano dal 11/12/2024 al 26/12/2024

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano (o suo delegato)