

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL n. 5 di ORISTANO  
N° 844 DEL 13/12/2024**

Proposta n. 907 del 10/12/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo**  
Dott.ssa M. Vincenza Costeri

**OGGETTO:** Progetto Dialisi in vacanza anno 2024 - L.R. n. 1 del 21/2/2023 - Rendicontazione e liquidazione.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>
Istruttore	Sig. Angelo Argiolas
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Paola Virdis
Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo	Dott.ssa M. Vincenza Costeri

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020

SI  NO

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

**VISTA** la deliberazione n.1 del 05 gennaio 2022 del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 272 del 22.07.2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo nella persona della dott.ssa Rosalba Muscas;
- la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 704 del 23.10.2024 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Sanitario f.f. nella persona del dott. Stefano Sau;

**ATTESO** che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo della ASL n. 5 di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Vincenza Costeri l’incarico di Direttore della SC Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo della ASL n. 5 di Oristano;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali.

**RILEVATO** che anche per il periodo estivo appena trascorso, sono pervenute presso la SC di Emodialisi della ASL di Oristano richieste di prestazioni dialitiche da parte di pazienti nefropatici provenienti da altre regioni d’Italia o da Paesi che vorrebbero trascorrere un periodo di ferie nei vari centri turistici della provincia;

**CONSIDERATO** che la dotazione organica della SC Emodialisi presenta una condizione di difficoltà in quanto non risulta essere adeguato, in termini numerici, a garantire l’accesso di nuovi pazienti, soprattutto in un periodo dell’anno dove fisiologicamente si verifica la riduzione del personale in servizio per il godimento delle ferie estive ed è pertanto, più difficoltoso garantire tale offerta sanitaria ai turisti;

**DATO ATTO** che, ottemperando alle indicazioni formulate dalla Regione, il Direttore della SC Emodialisi del P.O. San Martino, in una logica di continuità progettuale del modello organizzativo già sperimentato e strutturato nei precedenti anni, ha riproposto anche per l’anno 2024 il progetto “Dialisi Vacanza” da attivarsi nel periodo 1° luglio – 30 ottobre, con la previsione di far ricorso alle prestazioni aggiuntive;

**RICHIAMATA** la nota n. 16455 del 11.06.2024, con la quale, ai sensi della Legge Regionale n.1 del 21.02.2023 all’art. 5, comma 11, l’Assessorato Regionale dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale ha provveduto a ripartire i fondi destinati all’erogazione di prestazioni di dialisi durante la stagione turistica, pari ad euro 2.850.327,10 per l’annualità 2024, tra le aziende sanitarie, assegnando alla ASL di Oristano un importo di euro 153.443,52 (comprensivi di oneri e IRAP);

**RILEVATO** che l'articolo 89, comma 2, del CCNL 23.01.2024 Area Sanità, prevede la possibilità di acquisire, in via eccezionale e temporanea e ad integrazione dell'attività istituzionale, prestazioni aggiuntive in presenza di carenza di organico ed impossibilità anche di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, nelle more dell'espletamento delle procedure per la copertura dei posti vacanti;

**PRESO ATTO** che il sopra citato articolo prevede che la tariffa oraria per le prestazioni aggiuntive è pari ad 80 euro lordi onnicomprensivi, al netto degli oneri riflessi a carico del bilancio aziendale, e che il limite di spesa annuale sostenibile non può superare il costo sostenuto per l'anno 2021, detratti eventuali finanziamenti derivanti da specifiche disposizioni di legge intervenute nella predetta annualità;

**STABILITO** che in deroga al Regolamento aziendale sulla gestione del personale approvato con delibera n. 1106 del 31/10/2017 e ss.mm.ii., il costo orario per le prestazioni aggiuntive del personale infermieristico del Comparto è fissato in euro 50,00;

**DATO ATTO** che il Responsabile del progetto a conclusione del medesimo ha predisposto la rendicontazione delle prestazioni rese per attivare le procedure di liquidazione delle prestazioni a tutti i partecipanti, come di seguito riportato:

	anno 2024			
	luglio	agosto	settembre	ottobre
Paziente 1	4 dialisi per complessive 24 ore	6 dialisi per complessive 36 ore		
Paziente 2		4 dialisi per complessive 24 ore	4 dialisi per complessive 24 ore	12 dialisi per complessive 72 ore
Paziente 3			7 dialisi per complessive 42 ore	
Ore rese dal personale medico	36	28:23	34:33	61:15
Ore rese dal personale infermieristico	6		30	30

**RITENUTO** opportuno prendere formalmente atto di quanto disposto dalla nota Regionale sopra citata e, nel rispetto delle indicazioni ivi contenute, ricondurre al finanziamento de quo, fino a concorrenza dello stesso, i costi connessi allo svolgimento, nell'annualità 2024, delle attività integrative della Dirigenza Sanitaria e del Comparto finalizzate allo svolgimento del progetto Dialisi Vacanza;

**SU PROPOSTA** del Direttore della SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO F.F.		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Stefano Sau		Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[ X ]	FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[ ]	CONTRARIO	[ ]
NON NECESSARIO	[ ]	NON NECESSARIO	[ ]

## DELIBERA

Per quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

1. **di prendere atto** del riparto del fondo regionale per l'erogazione di prestazioni aggiuntive per prestazioni di dialisi durante la stagione turistica, con conseguente assegnazione alla ASL di Oristano dell'importo di euro 153.443,52, nonché delle indicazioni fornite dalla Regione Sardegna con nota prot. n. 16455 del 11.06.2024;
2. **di dare atto** che la SC Emodialisi, come da programma operativo approvato dalla Direzione Sanitaria Aziendale, al fine di fronteggiare all'aumento delle richieste provenienti dai nuovi pazienti nefropatici, presi in carico nel periodo estivo e provenienti da altre regioni d'Italia o da Paesi Esteri, ha fatto ricorso alle cosiddette "prestazioni aggiuntive";
3. **di approvare** la rendicontazione predisposta dal Direttore della SC Emodialisi e di procedere con la liquidazione delle prestazioni aggiuntive agli aventi titolo;
4. **di dare atto** che la spesa complessiva sostenuta nel periodo in esame per le finalità in oggetto, quantificata in euro 21.617,82 verrà registrata sul Bilancio dell'esercizio 2024 e attribuita al sistema autorizzativo aziendale per l'anno 2024, come di seguito rappresentato:

Ufficio Autorizzativo	Macro autorizzazione/ sub	Centro di Costo	Conto	Importo
5-ARGRU	Macro 1 Sub 104	A50ORDM0801 Nefrologia e dialisi	A510010301	13.040,00
			A509010206	3.103,52
			A509010207	1.108,40
			A510010303	3.300,00
			A509010806	785,40
			A509010807	280,50

5. **di disporre che** i costi sostenuti per lo svolgimento del Progetto Dialisi Vacanza siano imputati, fino a concorrenza del medesimo, al finanziamento stanziato per l'anno 2024 dalla Regione Sardegna ai sensi della L.R. n. 1 del 21.02.2023, art. 5 comma 11;
6. **di trasmettere** copia del presente atto, alla S.C. Gestione Risorse Umane ed alla SC Gestione Risorse economico-finanziarie per gli adempimenti di competenza;
7. **di trasmettere** copia del presente atto alla S.C. Affari Generali e Area delle funzioni Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Angelo Maria Serusi*

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 5 di Oristano dal 13/12/2024 al 28/12/2024

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano (o suo delegato)