

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL n. 5 di ORISTANO
N° 888 DEL 31/12/2024**

Proposta n. 938 del 19/12/2024

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo
Dott.ssa M. Vincenza Costeri

OGGETTO: Progetto UP-05-2024-6 anno 2024 – Progetto finalizzato all’abbattimento delle liste d’attesa. Liquidazione compensi al comparto. Periodo Ottobre 2024.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d’ufficio, per l’utilità e l’opportunità degli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico

Ruolo	Soggetto
Istruttore	Sig. Angelo Argiolas
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Paola Viridis
Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo	Dott.ssa M. Vincenza Costeri

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all’Art. 41 della L.R. 24/2020
SI NO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

VISTA la deliberazione n.1 del 05 gennaio 2022 del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 272 del 22.07.2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo nella persona della dott.ssa Rosalba Muscas;
- la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 704 del 23.10.2024 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Sanitario Aziendale f.f. nella persona del dott. Stefano Sau;

ATTESO che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo della ASL n. 5 di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Vincenza Costeri l’incarico di Direttore della SC Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo della ASL n. 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali.

RICHIAMATA la Deliberazione n. 346 del 04/06/2024 relativa al recepimento dell’Accordo Aziendale ed Adozione del Progetto finalizzato all’abbattimento delle liste d’attesa della Specialistica Ambulatoriale per il 2024 – DGR 33/5 del 13/10/2023;

DATO ATTO che il suddetto Progetto trova copertura con le risorse dei Progetti UP-05-2023-56, UP-05-2023-57 e UP-05-2024-6;

ATTESO che con Protocollo n. 57369 del 11/12/2024 il Responsabile del Progetto in questione ha rendicontato le attività svolte dal personale del Comparto nel periodo di ottobre 2024, dando disposizione di provvedere al pagamento agli aventi titolo;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione come riportato nel verbale sopracitato;

SU PROPOSTA del Direttore della SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO F.F.		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Stefano Sau		Dott.ssa Rosalba Muscas	
		Assente giustificato	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

per quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) **di liquidare** la spesa complessiva di **euro 14.419,00** per le prestazioni rese, dal personale del Comparto, nell'ambito del Progetto finalizzato all'abbattimento delle liste d'attesa, di cui alla Deliberazione 346 del 04/06/2024 per il periodo di ottobre 2024, nella misura specificata dal verbale di liquidazione (PG/2024/57369 del 11/12/2024);
- 2) **di dare atto** che il controllo dell'attuazione delle attività e delle ore utilizzate è stato effettuato dal Responsabile del Progetto;
- 3) **di stabilire** che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, quantificati in **euro 14.419,00**, verranno registrati sul Bilancio dell'esercizio 2024 e attribuiti al sistema autorizzativo aziendale per l'anno 2024, come di seguito rappresentato:

Ufficio Autorizzativo	Macro autorizzazione/sub	Centro di Costo	Conto	Importo
5-ARGRU	Macro 4 Sub 17	A5ST010401 SSD Integrazione Ospedale Territorio – ASL 5 Oristano	A510010303 Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	€ 8.500,40
			A509010806 Oneri sociali del personale ruolo sanitario - comparto tempo indeterminato	€ 2.023,09
			A509010807 Irap personale ruolo sanitario comparto tempo indeterminato	€ 722,53
			A509040505 Altri costi del personale ruolo amministrativo comparto tempo indeterminato	€ 2.398,32
			A509040506 Oneri sociali personale ruolo amministrativo comparto tempo indeterminato	€ 570,80
			A509010807 Irap personale ruolo amministrativo comparto tempo indeterminato	€ 203,86

- 4) **di trasmettere** copia della presente deliberazione alla SSD Integrazione Ospedale-Territorio, Responsabile del Progetto in oggetto;
- 5) **di trasmettere** copia della presente deliberazione alla SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo dell'ASL Oristano, nonché, alla SC Gestione e Risorse Economico-Finanziarie per gli adempimenti conseguenti;
- 6) **di trasmettere** copia del presente atto alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL n. 5 di Oristano per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Verbale di liquidazione della SSD Integrazione Ospedale-Territorio PG/2024/0057369

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 5 di Oristano dal 31/12/2024 al 15/01/2025

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano (o suo delegato)