

**Alla SC Gestione Risorse Umane e sviluppo organizzativo**

via pec: risorseumane@pec.asloristano.it

Il/la sottoscritto/a.....

**MANIFESTA L'INTERESSE**

A partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa " \_\_\_\_\_ " afferente alla \_\_\_\_\_.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le dichiarazioni mendaci e per le ipotesi di falsità in atti, nonché della eventualità di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità dichiara:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. codice fiscale: \_\_\_\_\_;
3. di essere residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;
4. di essere inquadrato nel profilo di \_\_\_\_\_;
5. di essere dirigente a tempo (determinato / indeterminato) della ASL 5 di Oristano dal \_\_\_\_\_;
6. di prestare servizio presso la SC \_\_\_\_\_;
7. di essere in possesso di un'anzianità di servizio in qualità di dirigente \_\_\_\_\_ come da curriculum vitae allegato di anni \_\_\_\_\_; mesi \_\_\_\_\_; giorni \_\_\_\_\_;
8. di aver superato positivamente il periodo di prova;
9. di aver conseguito, nell'ambito delle ultime 5 valutazioni annuali o comunque delle ultime valutazioni disponibili, espresse dall'amministrazione di appartenenza, una valutazione positiva, superiore al valore soglia;
10. di non essere stato condannato, anche con sentenza passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione (C.I. del titolo II del libro II del codice Penale), ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e di non incorre in nessuna delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39 del 8/4/2013;
11. di accettare, senza riserve, tutte le norme contenute nel bando relativo alla selezione in oggetto;
12. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali secondo il D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e GDPR 679/2016 e di avere preso visione dell'informativa sulla tutela dei dati personali.

**Allega i seguenti documenti:**

- curriculum formativo e professionale, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, datato e firmato;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Distinti saluti.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_