



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

SERVIZIO SANITARIO

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N° 5 – ORISTANO -
N. 229 DEL 11 / 04 / 2025

Proposta n. 235 del 07/04/2025

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

OGGETTO: Proroga contratto di lavoro a tempo determinato dipendenti diversi – profilo Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Vitalia Saba	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo	Dr.ssa M. Vincenza Costeri	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI ☐

NO ☒

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐

NO ☒

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell'art. 11 della L.R. n.24 dell'11/09/2020 e dell'art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE

- la deliberazione n° 272 del 22/07/2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano nella persona della Dott.ssa Rosalba Muscas;
- la deliberazione n.704 del 23/10/2024 è stato conferito l'incarico di Direttore Sanitario f.f. al Dr. Stefano Sau;

ATTESO che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la Deliberazione D.G. n. 187 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Vincenza Costeri l'incarico di direzione della SC Servizio Gestione Risorse Umane della Asl n° 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTO il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024/2026 in allegato al BEP pari periodo, adottato con deliberazione DG n. 390 del 17/06/2024 e approvato con DGR n. 40/18 del 16/10/2024;

VISTO il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025/2027 aggiornato dall'Azienda in allegato al BEP con deliberazione n. 163 del 19/03/2025, in valutazione alla RAS;

ATTESO che i contratti di lavoro a tempo determinato dei dipendenti specificati nella tabella sottoriportata sono prossimi alla scadenza:

NOME E COGNOME	PROFILO PROFESSIONALE	SCADENZA CONTRATTO
CANU CLARA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	05/05/2025
LEDDA FRANCA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	01/05/2025
ORRU ALICE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	26/06/2025
RUGGIU GAETANO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	19/05/2025
USAI PAOLO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	30/05/2025

VISTE le note agli atti con le quali i direttori delle strutture interessate, chiedono la proroga dei contratti suindicati al fine di garantire l'erogazione delle prestazioni sanitarie e lo svolgimento delle attività amministrative;

VISTO l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che prevede che "per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";

CONSIDERATO che permangono le esigenze che hanno portato all'assunzione di che trattasi e che si rende necessario prorogare il contratto suindicato nel rispetto del D.Lgs 81/2015 e dei vigenti CC.NN.NN.LL, in termini di limiti temporali e numero massimo di proroghe;

RITENUTO necessario procedere alla proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato dei dipendenti specificati nella tabella soprariportata;

SU Proposta del Direttore della S.C. Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO f.f. Dott. Stefano Sau		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[X]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- 1) **DI PROCEDERE** alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato dei dipendenti specificati nella tabella sotto riportata, fino alla copertura in via definitiva del posto e comunque non oltre la data indicata a fianco a ciascun nominativo:

NOME E COGNOME	PROFILO PROFESSIONALE	SCADENZA CONTRATTO	PROROGA AL
CANU CLARA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	05/05/2025	05/11/2025
LEDDA FRANCA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	01/05/2025	01/11/2025
ORRU ALICE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	26/06/2025	26/12/2025
RUGGIU GAETANO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	19/05/2025	19/11/2025
USAI PAOLO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	30/05/2025	30/11/2025

- 2) **DI DARE ATTO** che il costo relativo alla predetta proroga, quantificato in euro 34.088,19 annuo individuale lordo, verrà registrato sul bilancio di esercizio 2025, è coerente con i documenti di programmazione aziendale;
- 3) **DI PROCEDERE** con successivo atto alla stipula dei contratti di proroga;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della
ASL 5 di Oristano dal 11/04/2025 al 26/04/2025

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL
5 di Oristano o suo DELEGATO _____